



ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

ΤΜΗΜΑ ΦΑΡΜΑΚΕΥΤΙΚΗΣ

**ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ
ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ ΦΑΡΜΑΚΕΥΤΙΚΗ**



**ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΠΜΣ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ ΦΑΡΜΑΚΕΥΤΙΚΗ**



ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

ΤΙΤΛΟΣ Π.Μ.Σ: ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ ΦΑΡΜΑΚΕΥΤΙΚΗ

**ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ
(σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4485/2017 και του Ν
4957/2022)**

ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ ΟΚΤΩΒΡΙΟΣ 2023

**ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ
ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΦΑΡΜΑΚΕΥΤΙΚΗΣ
ΤΗΣ ΣΧΟΛΗΣ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΥΓΕΙΑΣ
ΤΙΤΛΟΣ: ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ ΦΑΡΜΑΚΕΥΤΙΚΗ
ΤΟΥ ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ**

ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Ο δεύτερος κύκλος σπουδών συνίσταται στην παρακολούθηση Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) και ολοκληρώνεται με την απονομή Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.).

Ο δεύτερος κύκλος αφορά στην οργάνωση Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) με ελάχιστο αριθμό εξήντα (60) πιστωτικών μονάδων (ECTS) και ελάχιστη διάρκεια δύο (2) ακαδημαϊκών εξαμήνων, η επιτυχής ολοκλήρωση των οποίων οδηγεί στο επίπεδο επτά (7) του Εθνικού και Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων, σύμφωνα με το άρθρο 47 του ν. 4763/2020.

Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών οργανώνονται και λειτουργούν:

- 1) σε αυτοδύναμα Τμήματα που παρέχουν σπουδές πρώτου κύκλου,
- 2) από περισσότερα Τμήματα του ίδιου ή άλλου Α.Ε.Ι. και τα Ερευνητικά Κέντρα και Ινστιτούτα που αναφέρονται στο άρθρο 13 Α του Ν. 4310/2014, συμπεριλαμβανομένων των ερευνητικών κέντρων της Ακαδημίας Αθηνών. Απαραίτητη προϋπόθεση είναι ένα τουλάχιστον από τα συνεργαζόμενα Τμήματα να είναι αυτοδύναμο και
- 3) από αυτοδύναμα Τμήματα Α.Ε.Ι. της ημεδαπής σε συνεργασία με Τμήματα αναγνωρισμένων ως ομοταγών ιδρυμάτων ή ερευνητικά κέντρα και ινστιτούτα της αλλοδαπής. Στην περίπτωση διατμηματικού ή διδρυματικού Π.Μ.Σ. καταρτίζεται Ειδικό Πρωτόκολλο Συνεργασίας (Ε.Π.Σ.) το οποίο εγκρίνεται από τις οικείες Συγκλήτους και τα συλλογικά όργανα διοίκησης των Ερευνητικών Κέντρων.

Ο παρών Κανονισμός Μεταπτυχιακών Σπουδών συμπληρώνει τις διατάξεις του Κεφαλαίου ΣΤ' [Δεύτερος και Τρίτος Κύκλος Σπουδών] του Ν. 4485/4-8-2017 (ΦΕΚ 114/τ.Α'/4-8-2017): «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» καθώς και τις επικαιροποιημένες διατάξεις του Ν 4957/21-7-2022 (ΦΕΚΑ'141/21-07-2022) «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις».

Περιεχόμενα

Άρθρο 1	4
Σκοπός των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών	4
Άρθρο 2	4
Όργανα των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών.....	4
(άρθρα 31,44 και 45 του Ν.4485/2017 και 81 και 82 του Ν.4957/2022)	4
Άρθρο 3	7
Κατηγορίες υποψηφίων για φοίτηση σε Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών	7
(άρθρο 34 παρ. 1, 7 και 8 του Ν.4485/2017).....	7
Άρθρο 4	7
Αριθμός Εισακτέων, Κριτήρια και Διαδικασία Επιλογής Εισακτέων	7
(άρθρα 34 και 45 του Ν.4485/2017).....	8
Άρθρο 5	11
Διάρκεια και Όροι Φοίτησης.....	11
(άρθρα 33, 34 και 35 του Ν. 4485/2017)	11
Άρθρο 6	14
Πρόγραμμα Σπουδών-Έλεγχος Γνώσεων	14
(άρθρα 34 και 45 του Ν. 4485/2017)	14
Άρθρο 7	20
Κανονισμός Εκπόνησης Διπλωματικής Εργασίας	20
Άρθρο 8	22
Κανονισμός Πρακτικής Άσκησης.....	22
(άρθρο 69 Ν. 4957/2022).....	22
Άρθρο 9	23
Κανονισμός Κινητικότητας Φοιτητών	23
Άρθρο 10	24
Διδακτικό Προσωπικό	24
(άρθρα 36, 45 του Ν. 4485/2017 και άρθρο 83 του Ν. 4957/2022).....	24
Άρθρο 11	25
Κανονισμός Εργασίας και Συμβάσεων Εργασίας, Υποχρεώσεις του Διδακτικού Προσωπικού	25
(άρθρα 126 και 127 του Ν4957/2022).....	25
Άρθρο 12	26
Έσοδα Προγραμμάτων-Διαδικασία Οικονομικής Διαχείρισης	26
(άρθρο 37 του Ν. 4485/2017, άρθρο 84 του Ν. 4957/2022)	26
Άρθρο 13	27
Διοικητική Υποστήριξη - Υλικοτεχνική Υποδομή.....	27
Άρθρο 14	27
Τελετουργικό Αποφοίτησης.....	27
(άρθρο 223 παρ. 1 εδαφ. α΄ του Ν. 4957/2022).....	27
Άρθρο 15	28
Αντίγραφο Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.).....	28

(άρθρο 45 παρ. 1 εδαφ. ιε' του Ν. 4485/2017)	28
Άρθρο 16	31
Κανονισμός δεοντολογίας της Έρευνας.....	31
Άρθρο 17	31
Κανονισμός Διαχείρισης Παραπόνων & Ενστάσεων	31
Άρθρο 18	32
Μεταβατικές ρυθμίσεις	32

Άρθρο 1

Σκοπός των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών

Σκοπός του Προγράμματος των μεταπτυχιακών σπουδών είναι η προαγωγή της επιστημονικής γνώσης και η ικανοποίηση των εκπαιδευτικών, ερευνητικών και αναπτυξιακών αναγκών της χώρας στο πεδίο των Φαρμακευτικών Επιστημών. Παράλληλα, στοχεύει στη σύνδεση της ερευνητικής προσπάθειας με την παραγωγική διαδικασία και στην κάλυψη συγκεκριμένων αναγκών σχετικών με την επιχειρησιακή σχεδίαση και ανάπτυξη φαρμακευτικών προϊόντων.

Η εξέλιξη των γεγονότων της τελευταίας δεκαετίας άλλαξε τα δεδομένα επαγγελματικής αποκατάστασης για ένα μεγάλο αριθμό πτυχιούχων των ΑΕΙ. Η κατεύθυνση της Βιομηχανικής Φαρμακευτικής δύναται να προσφέρει στον κάτοχο του διπλώματος όλη την τεχνογνωσία της εφαρμοσμένης σύγχρονης γνώσης σε θέματα που άπτονται της Φαρμακευτικής και να τον προετοιμάσει για μια θέση εργασίας στη Βιομηχανία. Παράλληλα, η εκμάθηση εξειδικευμένων τεχνικών παρέχουν στον απόφοιτο τα απαραίτητα προσόντα ώστε να μπορεί να απασχοληθεί στον τομέα Ανάπτυξης Νέων Προϊόντων (Research & Development) που θεωρείται ένας αναπτυσσόμενος και πολλά υποσχόμενος κλάδος.

Έτσι, ένα σημαντικό μειονέκτημα που ενίοτε παρουσιάζουν οι πτυχιούχοι των Α.Ε.Ι., η έλλειψη πρακτικής κατάρτισης και εξειδίκευση αναλυτικών γνώσεων, δύναται να γίνει πλέον το εφόδιο για την απορρόφησή τους σε αντίστοιχες θέσεις εργασίας τόσο την Ελλάδα όσο και το Εξωτερικό.

Άρθρο 2

Όργανα των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών (άρθρα 31,44 και 45 του Ν.4485/2017 και 81 και 82 του Ν.4957/2022)

Υπό την ισχύ των άρθρων του Ν 4485/2017 καθώς και τα επικαιροποιημένα άρθρα του Ν 4957/2022, αρμόδια όργανα για τη διοίκηση, οργάνωση και λειτουργία των προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών είναι:

- I. **Η Σύγκλητος του Ιδρύματος**, είναι το αρμόδιο όργανο για τα θέματα ακαδημαϊκού, διοικητικού, οργανωτικού και οικονομικού χαρακτήρα των Π.Μ.Σ., και ασκεί όσες αρμοδιότητες σχετικά με τα Π.Μ.Σ. δεν ανατίθενται από το νόμο ειδικώς σε άλλα όργανα.
- II. **Η Συνέλευση του οικείου Τμήματος (Σ.Τ.)**, που έχει τις αρμοδιότητες που ορίζονται στο άρθρο 31 παρ. 3 του Ν. 4485/2017 και στα άρθρα 29 και 30 Ν. 4957/2022.
- III. **Η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.)** του Π.Μ.Σ., απαρτίζεται από πέντε (5) μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος, οι οποίοι έχουν αναλάβει μεταπτυχιακό έργο. Σύμφωνα με το άρθρο 81 παρ. 2 του Ν4957/2022., αποτελείται από τον Διευθυντή του Π.Μ.Σ. και τέσσερα (4) μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) του

Τμήματος, που έχουν συναφές γνωστικό αντικείμενο με αυτό του Π.Μ.Σ. και αναλαμβάνουν διδακτικό έργο στο Π.Μ.Σ. Τα μέλη της Σ.Ε. καθορίζονται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος. Οι αρμοδιότητες της ορίζονται στο άρθρο 82 παρ. 3 του Ν4957/2022.

Η Σ.Ε. είναι αρμόδια για την παρακολούθηση και τον συντονισμό της λειτουργίας του προγράμματος και ιδίως:

- i. καταρτίζει τον αρχικό ετήσιο προϋπολογισμό του Π.Μ.Σ. και τις τροποποιήσεις του και εισηγείται την έγκρισή του προς την Επιτροπή Ερευνών του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.),
- ii. καταρτίζει τον απολογισμό του προγράμματος και εισηγείται την έγκρισή του προς τη Συνέλευση του Τμήματος,
- iii. εγκρίνει τη διενέργεια δαπανών του Π.Μ.Σ.,
- iv. εγκρίνει τη χορήγηση υποτροφιών, ανταποδοτικών ή μη, σύμφωνα με όσα ορίζονται στην απόφαση ίδρυσης του Π.Μ.Σ. και τον Κανονισμό μεταπτυχιακών και διδακτορικών σπουδών,
- v. εισηγείται προς τη Συνέλευση του Τμήματος την κατανομή του διδακτικού έργου, καθώς και την ανάθεση διδακτικού έργου στις κατηγορίες διδασκόντων του άρθρου 83 Ν. 4957/2022,
- vi. εισηγείται προς τη Συνέλευση του Τμήματος την πρόσκληση Επισκεπτών Καθηγητών για την κάλυψη διδακτικών αναγκών του Π.Μ.Σ.,
- vii. καταρτίζει σχέδιο για την τροποποίηση του προγράμματος σπουδών, το οποίο υποβάλλει προς τη Συνέλευση του Τμήματος,
- viii. εισηγείται προς τη Συνέλευση του Τμήματος την ανακατανομή των μαθημάτων μεταξύ των ακαδημαϊκών εξαμήνων, καθώς και θέματα που σχετίζονται με την ποιοτική αναβάθμιση του προγράμματος σπουδών.

IV. Οι αρμοδιότητες της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών ορίζονται σύμφωνα με το άρθρο 81 παρ. 3 του Ν. 4957/2022. Ειδικώς για τα διατμηματικά, τα διδρυματικά και τα κοινά Π.Μ.Σ. τις αρμοδιότητες της Συνέλευσης του Τμήματος ασκεί η επιτροπή προγράμματος σπουδών, ο αριθμός των μελών και η σύνθεση της οποίας καθορίζονται στο Πρωτόκολλο συνεργασίας του Π.Μ.Σ. Η επιτροπή αποτελείται από μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) των συνεργαζόμενων Τμημάτων σύμφωνα με όσα καθορίζονται στο Πρωτόκολλο συνεργασίας του Π.Μ.Σ και έχει τις αρμοδιότητες που προβλέπονται στο ίδιο άρθρο. Με απόφαση της επιτροπής προγράμματος σπουδών δύναται να συγκροτείται Σ.Ε., με διετή θητεία, στην οποία μετέχουν υποχρεωτικά ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. και τέσσερα (4) από τα μέλη της επιτροπής προγράμματος σπουδών.

V. Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. έχει τις αρμοδιότητες που προβλέπονται στο άρθρο 31 παρ. 8 του Ν. 4485/2017 και όπως αυτές τροποποιήθηκαν σύμφωνα με το

N. 4957/2022. Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ., σύμφωνα με τη παρ. 4 του άρθρου 81, προέρχεται από τα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος, κατά προτεραιότητα βαθμίδας Καθηγητή ή Αναπληρωτή Καθηγητή και ορίζεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος για διετή θητεία με δυνατότητα ανανέωσης χωρίς περιορισμό.

Σύμφωνα με τη παρ. 7 του ιδίου άρθρου, ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ., καθώς και τα μέλη της Σ.Ε. και της επιτροπής προγράμματος σπουδών δεν δικαιούνται αμοιβής ή οιασδήποτε αποζημίωσης για τη εκτέλεση των αρμοδιοτήτων που τους ανατίθενται και σχετίζεται με την εκτέλεση των καθηκόντων τους.

Ο Διευθυντής έχει τις αρμοδιότητες που προβλέπονται στο άρθρο 82 παρ. 4 του Ν. 4957/2022 και συγκεκριμένα:

- i. προεδρεύει της Σ.Ε., καθώς και της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών, σε περίπτωση διατμηματικού ή διδρυματικού ή κοινού Π.Μ.Σ., συντάσσει την ημερήσια διάταξη και συγκαλεί τις συνεδριάσεις της,
- ii. εισηγείται τα θέματα που αφορούν στην οργάνωση και λειτουργία του Π.Μ.Σ. προς τη Συνέλευση του Τμήματος, σε περίπτωση μονοτμηματικού Π.Μ.Σ.,
- iii. εισηγείται προς τη Σ.Ε. και τα λοιπά όργανα του Π.Μ.Σ. και του Α.Ε.Ι. θέματα σχετικά με την αποτελεσματική λειτουργία του Π.Μ.Σ.,
- iv. είναι Επιστημονικός Υπεύθυνος του προγράμματος σύμφωνα με το άρθρο 234 και ασκεί τις αντίστοιχες αρμοδιότητες.
- v. παρακολουθεί την υλοποίηση των αποφάσεων των οργάνων του Π.Μ.Σ. και του Εσωτερικού Κανονισμού μεταπτυχιακών και διδακτορικών προγραμμάτων σπουδών, καθώς και την παρακολούθηση εκτέλεσης του προϋπολογισμού του Π.Μ.Σ.,
- vi. ασκεί οποιαδήποτε άλλη αρμοδιότητα, η οποία ορίζεται στην απόφαση ίδρυσης του Π.Μ.Σ.

- VI. Η εξαμελής Επιστημονική Συμβουλευτική Επιτροπή (Ε.Σ.Ε.),** αρμόδια για την εξωτερική ακαδημαϊκή αξιολόγηση των Π.Μ.Σ. (άρθρο 44 παρ. 3 του Ν. 4485/2017).
- VII. Η Τριμελής Επιστημονική Επιτροπή,** αρμόδια για την επιλογή και αξιολόγηση των Μεταπτυχιακών Διπλωματικών Εργασιών.
- VIII. Τριμελής Εξωτερική Συμβουλευτική Επιτροπή.** Το ΠΜΣ 'βιομηχανική φαρμακευτική' παρέχει μόρφωση και εξειδίκευση αποσκοπώντας στην απορρόφηση των σπουδαστών του στην αγορά εργασίας. Στα πλαίσια διεξοδικότερης επικοινωνίας του μεταπτυχιακού με τους φορείς της Βιομηχανίας ή τον ΕΟΦ, θεσμοθετείται ο ορισμός της 'εξωτερικής συμβουλευτικής επιτροπής'. Η επιτροπή αποτελείται από τρία (3) μέλη και ορίζεται από την 5μελή Συντονιστική επιτροπή. Η θητεία της είναι τριετής και σε περίπτωση αποχώρησης κάποιου μέλους, αυτό αναπληρώνεται με ορισμό

νέου μέλους από την 5μελή Συντονιστική επιτροπή. Η επιτροπή εισηγείται στην Σ. Ε (περίπου 2 φορές το χρόνο) θέματα εκπαίδευσης των μεταπτυχιακών που άπτονται της πολιτικής του φαρμάκου. Αποβλέπει στην διεύρυνση των παρεχόμενων γνώσεων, στη σύνδεση επαγγελματικών αναγκών με τη διδασκαλία, καθώς και στη μύηση των φοιτητών στην Βιομηχανική έρευνα.

Άρθρο 3

Κατηγορίες υποψηφίων για φοίτηση σε Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών (άρθρο 34 παρ. 1, 7 και 8 του Ν.4485/2017)

Κατηγορίες υποψηφίων που μπορούν να γίνουν δεκτοί για την παρακολούθηση Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών είναι:

1. Κάτοχοι τίτλων πρώτου κύκλου σπουδών Α.Ε.Ι. της ημεδαπής. Αναλυτικότερα, για εκπόνηση Μ.Δ.Ε. γίνονται δεκτοί πτυχιούχοι των Τμημάτων Φαρμακευτικής, Χημείας, Βιολογίας, Ιατρικής, Οδοντιατρικής, Κτηνιατρικής, Γεωπονίας, Χημικών Μηχανικών ή συναφών Τμημάτων προερχόμενοι από Πανεπιστήμια της ημεδαπής ως και αποφοίτων ΑΤΕΙ συναφούς γνωστικού αντικείμενου. Για τους πτυχιούχους άλλων Τμημάτων πλην των Τμημάτων Φαρμακευτικής, η Γ.Σ.Ε.Σ. αποφασίζει, μετά από εισήγηση της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ, εάν οι υποψήφιοι έχουν τις απαιτούμενες βασικές γνώσεις.
2. Κάτοχοι τίτλων πρώτου κύκλου σπουδών ομοταγών Ιδρυμάτων της αλλοδαπής. **Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών δεν απονέμεται σε φοιτητή του οποίου ο τίτλος σπουδών πρώτου κύκλου από ίδρυμα της αλλοδαπής δεν έχει αναγνωρισθεί από το Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. ή ισοδύναμο), σύμφωνα με το ν. 3328/2005 (Α' 80).**
3. Μέλη των κατηγοριών Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π., εφόσον πληρούν τις προϋποθέσεις του πρώτου εδαφίου της παρ. 1 του άρθρου 34, μπορούν να εγγραφούν ως υπεράριθμοι και μόνο ένας κατ' έτος ανά Π.Μ.Σ., που οργανώνεται σε Τμήματα του Ιδρύματος που υπηρετούν, το οποίο είναι συναφές με τον τίτλο σπουδών και το έργο που επιτελούν στο οικείο Ίδρυμα.

Άρθρο 4

Αριθμός Εισακτέων, Κριτήρια και Διαδικασία Επιλογής Εισακτέων (άρθρα 34 και 45 του Ν.4485/2017)

Ο αριθμός εισακτέων ανά έτος ορίζεται κατ' ανώτατο όριο σε 34 μεταπτυχιακούς/ες φοιτητές/τριες, εκ των οποίων οι 24 παρακολουθούν κανονικά και δια ζώσης όλα τα μαθήματα και τα εργαστήρια κατά την διάρκεια του Ακαδημαϊκού έτους ενώ οι 10 εξ'

αυτών αποτελούν ειδική ομάδα μεταπτυχιακών φοιτητών. Στην ειδική ομάδα εντάσσονται στελέχη ή προσωπικό επιχειρήσεων συναφούς ή ταυτόσημου αντικειμένου με αυτό της Βιομηχανικής Φαρμακευτικής, το οποίο θα επιβεβαιώνεται με την υποβολή (μαζί με τα υπόλοιπα δικαιολογητικά) ενυπόγραφης δήλωσης-βεβαίωσης από τον εργοδότη τους ή εργαζόμενοι σε απόσταση μεγαλύτερη των 50km από το χώρο του πανεπιστημίου. Επιπλέον σε περιπτώσεις σοβαρού κωλύματος παρακολούθησης των διαλέξεων και των εργαστηρίων (πχ σοβαροί λόγοι υγείας), δίνεται η δυνατότητα συμμετοχής στην ειδική ομάδα των ήδη εισαχθέντων φοιτητών, μετά από απόφαση της Συντονιστικής επιτροπής και όταν υπάρχουν διαθέσιμες θέσεις. Η ομάδα αυτή θα παρακολουθεί διαδικτυακά όλες τις διαλέξεις ενώ μια εβδομάδα ανά ακαδημαϊκό εξάμηνο καλείται προκειμένου να συμμετάσχει με φυσική παρουσία στο Τμήμα φαρμακευτικής ΑΠΘ για να ολοκληρώσει όλες τις εργαστηριακές της υποχρεώσεις. Η ακριβής ημερομηνία τέλεσης των εργαστηρίων θα ορίζεται με απόφαση της πενταμελούς Συντονιστικής επιτροπής κάθε Φεβρουάριο.

Ο συνολικός αριθμός των φοιτητών που φοιτούν άνευ διδάκτρων δεν δύναται να υπερβαίνει τον αριθμό που αντιστοιχεί στο 30% του συνόλου των εγγεγραμμένων φοιτητών ανά ακαδημαϊκό έτος σύμφωνα με το άρθρο 86 του Ν. 4957/2022. Στο συνολικό αριθμό εισακτέων συμπεριλαμβάνονται και υπότροφοι από υποτροφίες ή χορηγίες.

Οι εισακτέοι, άνευ διδάκτρων, θα πρέπει να προσκομίζουν κάθε εξάμηνο εκκαθαριστικό ή υπεύθυνη δήλωση που να αποδεικνύει πως δεν έχουν έσοδα και συνεχίζουν να δικαιούνται την υποτροφία. Επιπλέον, θα πρέπει να βοηθούν στα εργαστήρια, αν χρειαστεί, και να είναι γενικά διαθέσιμοι. Τέλος η απασχόλησή τους σε διάφορες βιομηχανίες είναι προαιρετική και θα προτείνονται αξιοκρατικά βάση των επιδόσεών τους. Σε περίπτωση που η οικονομική τους κατάσταση αλλάζει υποχρεούνται σε καταβολή των διδάκτρων.

Για τη διασφάλιση της ποιότητας όλων των κύκλων σπουδών (άρθρο 45 παρ. 1β του Ν.4485/2017) θα πρέπει ο μέγιστος αριθμός μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών να είναι 4 ανά διδάσκοντα καθώς και ο μέγιστος αριθμός διδάσκοντα στο Π.Μ.Σ. σε σχέση με τον αριθμό των προπτυχιακών φοιτητών/τριών θα πρέπει να είναι 1 διδάσκοντας ανά 10 προπτυχιακούς.

Η προκήρυξη του αριθμού των θέσεων γίνεται με ανακοινώσεις του Τμήματος, κατά τους μήνες Απρίλιο και Μάιο, σε εφημερίδες πανελληνίας κυκλοφορίας ή στην ιστοσελίδα του στο Διαδίκτυο (Internet). Οι αιτήσεις των υποψηφίων γίνονται δεκτές από τη Γραμματεία του Τμήματος Φαρμακευτικής από την 1η Ιουλίου έως τα τέλη της πρώτης εβδομάδας του Σεπτεμβρίου. Η διαδικασία επιλογής των υποψηφίων ακολουθεί το παρακάτω χρονοδιάγραμμα:

- τη 2^η εβδομάδα του Σεπτεμβρίου συνέντευξη των υποψηφίων

- 3 εργάσιμες μέρες μετά το πέρας των συνεντεύξεων γίνεται συνεδρίαση της Σ.Ε. για την επιλογή υποψηφίων.
- επικύρωση της απόφασης της ΣΕ επιλογής των υποψηφίων στην αμέσως επόμενη Συνέλευση του Τμήματος
- αρχές Οκτωβρίου υποδοχή φοιτητών και έναρξη μαθημάτων

Οι αιτήσεις μαζί με τα απαραίτητα δικαιολογητικά κατατίθενται στη Γραμματεία του οικείου Τμήματος, με κοινοποίηση στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ., είτε σε έντυπη είτε σε ηλεκτρονική μορφή. Απαραίτητα δικαιολογητικά τα οποία οφείλουν να καταθέσουν οι υποψήφιοι κατά την αίτησή τους είναι:

- I. Επικυρωμένο πιστοποιητικό αναλυτικής βαθμολογίας (σε περίπτωση πτυχιούχων πανεπιστημίων του εξωτερικού θα πρέπει να προσκομισθεί η αναγνώριση ή η αίτηση αναγνώρισης και αντιστοίχιση βαθμολογία από το ΔΟΑΤΑΠ),
- II. Σύντομο βιογραφικό σημείωμα και
- III. Πιστοποιητικό γλωσσομάθειας μιας ξένης γλώσσας (κατά προτίμηση Αγγλικής). Το επίπεδο γλωσσομάθειας της ξένης γλώσσας αποδεικνύεται από τους υποψηφίους με τους εξής τρόπους: α) Κρατικό Πιστοποιητικό του ν. 2740/1999 όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 19 του άρθρου 13 του Ν. 3149/2003, β) Με πτυχίο Ξένης Γλώσσας και Φιλολογίας ή Πτυχίο Ξένων Γλωσσών Μετάφρασης και Διερμηνείας της ημεδαπής ή αντίστοιχο και ισότιμο σχολών της αλλοδαπής, γ) Με Πτυχίο, προπτυχιακό ή μεταπτυχιακό δίπλωμα ή διδακτορικό δίπλωμα οποιουδήποτε αναγνωρισμένου ιδρύματος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης της αλλοδαπής, δ) Με Απολυτήριο τίτλο ισότιμο των ελληνικών σχολείων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, εφόσον έχουν αποκτηθεί μετά από κανονική φοίτηση τουλάχιστον έξι ετών στην αλλοδαπή.
- IV. Πιστοποιητικά επιβεβαίωσης της επαγγελματικής εμπειρίας, δημοσιεύσεις, επιστημονικές ανακοινώσεις, συστατικές επιστολές (μέχρι 2)
- V. Οι υποψήφιοι των οποίων η εισαγωγή γίνεται βάση οικονομικών κριτηρίων θα πρέπει να προσκομίσουν τα ανάλογα δικαιολογητικά που θα αναφέρονται στην οικογενειακή τους κατάσταση (φορολογική ενημερότητα, ατομικό και οικογενειακό εισόδημα κ.λ.π.)

Η διαδικασία επιλογής των υποψηφίων με απόφαση της Σ.Ε. του Τμήματος γίνεται από αρμόδια Τριμελή Επιτροπή Επιλογής και Εξέτασης απαρτιζόμενη από μέλη ΔΕΠ που έχουν αναλάβει μεταπτυχιακό έργο. Η Επιτροπή καταρτίζει πλήρη κατάλογο με όλους τους υποψηφίους και ύστερα από τον σχετικό έλεγχο, απορρίπτει εξ αρχής όσους δεν πληρούν τα βασικά κριτήρια που έχουν καθοριστεί από το οικείο Τμήμα. Στη συνέχεια καλεί σε συνέντευξη, όπως προβλέπεται, τους προκρινόμενους

1. Συνάφεια πτυχίου		Συντελεστής βαρύτητας		
Φαρμακευτικής		1		
Χημείας, Χημικών Μηχανικών		0,95		
Φυσικής, Ιατρικής, Οδοντιατρικής,		0,9		
Κτηνιατρικής, Γεωπονίας, Δασολογίας,		0,5		
Βιολογίας,		0,9		
Όλες οι άλλες		0,5		
2. Γενικός βαθμός πτυχίου				
Άριστα		1		
Λίαν καλώς		0,75		
Καλώς		0,5		
3. ΜΟ βαθμολογίας στα σχετικά προπτυχιακά μαθήματα (μόνο για φαρμακοποιούς)				
Φαρμακευτική Τεχνολογία		}	Άριστα	0,7
Συνταγοτεχνία			Λίαν καλώς	0,5
Φαρμακευτική Ανάλυση			Καλώς	0,1
ΟΧΙ				0
4. Προπτυχιακή διπλωματική εργασία				
		Άριστα	Λίαν καλώς	
ίδιου αντικειμένου		0,75	0,5	
Συναφής		0,5	0,25	
Συγγενής		0,25	0	
5. Υπάρχουσα συναφής ερευνητική ή επαγγελματική δραστηριότητα				
α) Δημοσιεύσεις σε περιοδικά, (σχετική με τα μαθήματα του μεταπτυχιακού)	ΝΑΙ		0,5	
	ΟΧΙ		0	
β) Άλλος μεταπτ. τίτλος (σχετική με τα μαθήματα του μεταπτυχιακού)	ΝΑΙ		0,5	
	ΟΧΙ		0	
γ) Παρουσιάσεις σε συνέδρια (ομιλία ή πόστερ)	ΝΑΙ		0,2	
	ΟΧΙ		0	
δ) Εργασιακή εμπειρία σε Φαρμακοβ. (σχετική με τα μαθήματα του μεταπτυχιακού)	ΝΑΙ		0,3	
	ΟΧΙ		0	
6. Γνώση αγγλικής ή άλλης ξένης γλώσσας				
α) Αγγλική	Proficiency		0,75	
	Lower		0,5	
β) Άλλη γλώσσα (Γερμανικά ή Γαλλικά σε ανώτατο επίπεδο)			0,25	
7. Συνολική προσωπικότητα (συνέντευξη)				
α) κίνητρα - προσωπικό ενδιαφέρον			0,25	
β) προσωπική συγκρότηση			0,2	
γ) Διάρκεια φοίτησης προπτυχ. σπουδών (5 χρόνια)			0,15	
8. Συμμετοχή σε ερευνητικά ανταγωνιστικά προγράμματα				
ΝΑΙ			0,25	
ΟΧΙ			0	

υποψηφίους που έχουν συγκεντρώσει τα προαπαιτούμενα. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας (βάσει φακέλου, δικαιολογητικών και συνέντευξης), καταρτίζεται ο τελικός πίνακας των επιτυχόντων.

Τα κριτήρια επιλογής των υποψηφίων και οι αντίστοιχοι συντελεστές βαρύτητας παρουσιάζονται λεπτομερώς στον ακόλουθο πίνακα:

Σε **περιπτώσεις ισοβαθμίας**: Σύμφωνα με τον κανονισμό, αν υπάρχουν περισσότεροι υποψήφιοι με τον ίδιο συνολικό αριθμό μορίων και προέρχονται από το ίδιο τμήμα θα προηγείται αυτός με τον μεγαλύτερο βαθμό πτυχίου. Αν προέρχονται από διαφορετικά τμήματα τότε θα λαμβάνεται υπόψιν η συνάφεια του πτυχίου, ο βαθμός και τέλος η σχετική επαγγελματική εμπειρία και η ερευνητική δραστηριότητα.

Ο τελικός πίνακας επιτυχόντων και τυχόν επιλαχόντων αφού επικυρωθεί από τη Συνέλευση του Τμήματος αναρτάται στον πίνακα ανακοινώσεων της Γραμματείας και στην ιστοσελίδα του Τμήματος και του Π.Μ.Σ.

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές εγγράφονται και συμμετέχουν στα μεταπτυχιακά προγράμματα υπό τους όρους και τις προϋποθέσεις που προβλέπονται στον οικείο Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών. Οι εγγραφές των εισαγομένων μεταπτυχιακών φοιτητών αρχίζουν μετά από ανακοίνωση της Γραμματείας του οικείου Τμήματος στην οποία ορίζεται και η χρονική διάρκεια των εγγραφών και τα δικαιολογητικά που απαιτούνται για την εγγραφή. Μετά το πέρας του 3^{ου} εξαμήνου, χορηγείται από τη γραμματεία του Μεταπτυχιακού ερωτηματολόγιο συνολικής αξιολόγησης των εργαστηριακών ωρών και των μαθημάτων το οποίο ο φοιτητής υποχρεούται να το συμπληρώσει και να το καταθέσει στη γραμματεία.

Οι μεταπτυχιακοί/κες φοιτητές/τριες έχουν όλα τα δικαιώματα, τις παροχές και τις διευκολύνσεις που προβλέπονται και για τους φοιτητές του πρώτου κύκλου σπουδών **πλην** του δικαιώματος παροχής δωρεάν διδακτικών συγγραμμάτων. Το οικείο Τμήμα οφείλει να εξασφαλίζει διευκολύνσεις σε μεταπτυχιακούς/κες φοιτητές/τριες με αναπηρία ή και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες.

Άρθρο 5

Διάρκεια και Όροι Φοίτησης

(άρθρα 33, 34 και 35 του Ν. 4485/2017)

ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ: Η χρονική διάρκεια φοίτησης στο Π.Μ.Σ. που οδηγεί στη λήψη του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Ε.) ορίζεται στα τρία (3) εξάμηνα, στα οποία περιλαμβάνεται και ο χρόνος εκπόνησης και κρίσης της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.

Ο ανώτατος επιτρεπόμενος χρόνος ολοκλήρωσης των σπουδών καθορίζεται συνολικά σε έξι (6) εξάμηνα συμπεριλαμβανομένων των τριών εξαμήνων κανονικής φοίτησης και αυτών μερικής φοίτησης, αναστολής ή παράτασης σπουδών. Σε κάθε περίπτωση η απόφαση για παράταση σπουδών λαμβάνεται μεμονωμένα και ονομαστικά για τον κάθε μεταπτυχιακό φοιτητή (μετά από πρόταση της ΣΕ) στην Συνέλευση Τμήματος.

Στους μεταπτυχιακούς/κες φοιτητές/τριες προβλέπεται σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 33 του Ν. 4485/2017 (114 Α΄) η δυνατότητα **μερικής φοίτησης** για εργαζόμενους/νες φοιτητές /τριες η διάρκεια της οποίας δεν μπορεί να υπερβαίνει το διπλάσιο της κανονικής φοίτησης. Σε αυτή την περίπτωση θα πρέπει να προσκομίζονται από τον ενδιαφερόμενο στο 4^ο εξάμηνο σπουδών του, τα ανάλογα δικαιολογητικά, υπογεγραμμένα από τον εργοδότη του, που να αποδεικνύουν την απασχόληση του για τουλάχιστον 20 ώρες την εβδομάδα. Η μερική φοίτηση προβλέπεται και για μη εργαζόμενους μεταπτυχιακούς/κές φοιτητές/τριες που αδυνατούν να ανταποκριθούν στις ελάχιστες απαιτήσεις του προγράμματος «πλήρους» φοίτησης για ιδιαίτερες και εξαιρετικά σοβαρές περιπτώσεις, για τις οποίες αποφασίζει η Συνέλευση του Τμήματος και οι οποίες συμπεριλαμβάνονται στον οικείο Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών.

Επίσης στους μεταπτυχιακούς/κες φοιτητές/τριες μπορεί να χορηγηθεί, κατόπιν υποβολής σχετικής αίτησης, προσωρινή **αναστολή σπουδών**, που δεν μπορεί να υπερβαίνει τα δύο (2) συνεχόμενα εξάμηνα. Κατά την διάρκεια της αναστολής, ο μεταπτυχιακός φοιτητής χάνει την ιδιότητα του φοιτητή. Ο χρόνος της αναστολής δεν προσμετράται στην ανώτατη διάρκεια κανονικής φοίτησης.

Δύναται και μόνο σε εξαιρετικές περιπτώσεις (φόρτος εργασίας, σοβαροί οικογενειακοί λόγοι, στράτευση, λόγοι ανωτέρας βίας) να χορηγείται **παράταση σπουδών** και μέχρι ένα έτος, κατόπιν αιτιολογημένης απόφασης της Συνέλευσης του Τμήματος.

Για θέματα επανεξέτασης μαθημάτων σε οφειλόμενα μαθήματα ή **διαγραφής** αποφαινεται η Συνέλευση του Τμήματος μετά από πρόταση της Σ.Ε., η οποία αποφασίζει για τους όρους της επανεξέτασης και τους λόγους διαγραφής

Λόγοι διαγραφής αποτελούν: α) η μη επαρκής πρόοδος του μεταπτυχιακού φοιτητή (η οποία τεκμηριώνεται με μη συμμετοχή στην εκπαιδευτική διαδικασία: παρακολούθησεις, εξετάσεις), β) η πλημμελής εκπλήρωση λοιπών υποχρεώσεων που τυχόν ορίζονται από τον οικείο Κανονισμό, γ) συμπεριφορά που προσβάλλει την ακαδημαϊκή δεοντολογία όπως π.χ. η λογοκλοπή, και δ) αίτηση του ίδιου του μεταπτυχιακού/κής φοιτητή/τριας. Αν ο μεταπτυχιακός/ή φοιτητής ή φοιτήτρια αποτύχει στην εξέταση μαθήματος ή μαθημάτων, για δύο (2) συνεχόμενες φορές και θεωρείται από τον οικείο Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών ότι δεν έχει ολοκληρώσει επιτυχώς το πρόγραμμα, εξετάζεται, ύστερα από αίτησή του από τριμελή επιτροπή μελών Δ.Ε.Π. της Σχολής, οι οποίοι έχουν το ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο με το εξεταζόμενο μάθημα και ορίζονται από τη Συνέλευση του Τμήματος. Από την επιτροπή εξαιρείται ο υπεύθυνος της εξέτασης διδασκων.

ΤΕΛΗ ΦΟΙΤΗΣΗΣ: Τα τέλη φοίτησης που πρέπει να καταβάλλει ο μεταπτυχιακός φοιτητής /φοιτήτρια ανά εξάμηνο ανέρχονται στο ποσό των 1500 ευρώ. Η καταβολή τους, γίνεται με την έναρξη κάθε εξαμήνου και καταβάλλεται στην Γραμματεία του μεταπτυχιακού προγράμματος.

ΑΠΑΛΛΑΓΗ ΔΙΔΑΚΤΡΩΝ: Σύμφωνα με το άρθρο 86 παρ. 1 του Ν.4957/2022, προϋπόθεση για τη χορήγηση του δικαιώματος δωρεάν φοίτησης λόγω οικονομικών ή κοινωνικών κριτηρίων είναι η πλήρωση προϋποθέσεων αριστείας κατά τον πρώτο κύκλο σπουδών, που αντιστοιχεί κατ' ελάχιστον στην κατοχή βαθμού ίσου ή ανώτερου του επτάμιση με άριστα στα δέκα (7,5/10), εφόσον η αξιολόγηση στον βασικό τίτλο σπουδών που προσκομίζεται για την εισαγωγή στο Π.Μ.Σ. έχει πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τη δεκάβαθμη κλίμακα αξιολόγησης Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) της ημεδαπής, άλλως το κριτήριο αυτό εφαρμόζεται αναλογικά σύμφωνα με την εκάστοτε κλίμακα αξιολόγησης, εφόσον ο προσκομιζόμενος τίτλος σπουδών έχει χορηγηθεί από ίδρυμα της αλλοδαπής.

Σύμφωνα με τη παράγραφο 2 του ίδιου άρθρου, επί του συνόλου των εισαχθέντων μέχρι και το 30% θα εισάγονται άνευ διδάκτρων και βάση οικονομικών/οικογενειακών κριτηρίων (κατόπιν κατάθεσης των ανάλογων δικαιολογητικών).

Σύμφωνα με τη παρ. 4 του ιδίου άρθρου, δικαίωμα δωρεάν φοίτησης έχει ο φοιτητής του Π.Μ.Σ. που πληροί την προϋπόθεση της παρ. 1, εφόσον ισχύουν τα ακόλουθα κριτήρια:

- i. ο μέσος όρος του αθροίσματος των φορολογητέων εισοδημάτων των δύο (2) τελευταίων οικονομικών ετών του συνόλου των μελών της οικογένειας του αιτούντος την απαλλαγή από τα τέλη φοίτησης, ήτοι του ίδιου του αιτούντος, των γονέων του, ανεξαρτήτως αν κάνουν κοινή ή χωριστή φορολογική δήλωση, και των αδελφών του έως είκοσι έξι (26) ετών, εφόσον είναι άγαμοι και έχουν ίδιο φορολογητέο εισόδημα κατά την έννοια του άρθρου 7 του ν. 4172/2013 (Α' 167), δεν υπερβαίνει το εβδομήντα τοις εκατό (70%) του εθνικού διάμεσου διαθέσιμου ισοδύναμου εισοδήματος, σύμφωνα με τα πλέον πρόσφατα δημοσιευμένα στοιχεία της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.), αν ο αιτών δεν έχει συμπληρώσει το εικοστό έκτο (26ο) έτος της ηλικίας του και είναι άγαμος ή δεν έχει συνάψει σύμφωνο συμβίωσης,
- ii. ο μέσος όρος του ατομικού φορολογητέου εισοδήματος των δύο (2) τελευταίων οικονομικών ετών του αιτούντος δεν υπερβαίνει το εκατό τοις εκατό (100%) του εθνικού διάμεσου διαθέσιμου ισοδύναμου εισοδήματος, σύμφωνα με τα πλέον πρόσφατα δημοσιευμένα στοιχεία της ΕΛ.ΣΤΑΤ., αν ο αιτών έχει συμπληρώσει το 26ο έτος της ηλικίας του,
- iii. ο μέσος όρος του αθροίσματος του φορολογητέου εισοδήματος των δύο (2) τελευταίων οικονομικών ετών του αιτούντος την απαλλαγή από τέλη φοίτησης και του ή της συζύγου ή συμβιούντος του, εφόσον είναι έγγαμος ή έχει συνάψει σύμφωνο συμβίωσης, ανεξαρτήτως αν υποβάλλουν κοινή ή χωριστή φορολογική δήλωση, δεν υπερβαίνει το εκατό τοις εκατό (100%) του εθνικού διάμεσου διαθέσιμου ισοδύναμου εισοδήματος, σύμφωνα με τα πλέον πρόσφατα δημοσιευμένα στοιχεία της ΕΛ.ΣΤΑΤ.

Τέλος σύμφωνα με τη παρ. 5 του ιδίου άρθρου, αν ο αιτών την απαλλαγή δεν έχει συμπληρώσει το 26ο έτος της ηλικίας του και είναι τέκνο τρίτεκνης ή πολύτεκνης οικογένειας ή τέκνο άγαμου γονέα ή ορφανός τουλάχιστον από έναν (1) γονέα ή άτομο με αναπηρία ή μέλος νοικοκυριού με άτομο με αναπηρία δύναται να αιτηθεί την απαλλαγή κατά το ήμισυ (50%) από την υποχρέωση καταβολής τελών φοίτησης, εφόσον ο μέσος όρος στην περ. i) της παρ. 4 υπερβαίνει το εβδομήντα τοις εκατό (70%) και δεν υπερβαίνει το εκατό τοις εκατό (100%) του εθνικού διάμεσου διαθέσιμου ισοδύναμου εισοδήματος.

Η αίτηση απαλλαγής τελών φοίτησης υποβάλλεται από τον ενδιαφερόμενο στο Τμήμα ύστερα από την ολοκλήρωση της διαδικασίας εισδοχής των φοιτητών στο Π.Μ.Σ. Σε καμία περίπτωση η οικονομική αδυναμία δεν αποτελεί λόγο μη επιλογής σε Π.Μ.Σ.

ΒΡΑΒΕΙΟ ΑΡΙΣΤΕΙΑΣ: Με απόφαση της πενταμελούς συντονιστικής επιτροπής ορίζεται ο θεσμός της ετήσιας απονομής βραβείων αριστείας. Τα βραβεία είναι χρηματικά ποσά και απονέμονται εφάπαξ στον/στους απόφοιτο, -ους του ακαδημαϊκού έτους με τις καλύτερες ακαδημαϊκές επιδόσεις.

Το **βραβείο καλύτερης επίδοσης** λαμβάνει ο φοιτητής/τρια που έχει:

1. ολοκληρώσει τις ακαδημαϊκές υποχρεώσεις του στο μικρότερο δυνατό χρονικό διάστημα (3 εξάμηνα)
2. έχει τον υψηλότερο βαθμό πτυχίου

Τα ποσά των βραβείων καθορίζονται μετά από απόφαση της ΣΕ, λαμβάνοντας υπόψη τα οικονομικά του μεταπτυχιακού. Σε περίπτωση που κάποιος διδάσκον θέλει να διαθέσει μέρος της επιμισθίας του ή και ολόκληρη, ως βραβείο αριστείας στους απόφοιτους του τρέχοντος έτους, τότε η 5μελής επιτροπή συγκαλείται και αποφασίζει για τον τρόπο διάθεσής του (αριθμός δικαιούχων, καθορισμός ποσού αφ'άπαξ υποτροφίας, χορηγός υποτροφίας από διδάσκοντα και/ή το ΠΜΣ) . Σε κάθε περίπτωση το όνομά του δωρητή ανακοινώνεται κατά την απονομή των βραβείων.

Άρθρο 6

Πρόγραμμα Σπουδών-Έλεγχος Γνώσεων (άρθρα 34 και 45 του Ν. 4485/2017)

Για την απόκτηση του Μ.Δ.Ε. απαιτούνται:

- i) Διάρκεια σπουδών τουλάχιστον τρία (3) εξάμηνα.
- ii) Συμπλήρωση τουλάχιστον 90 μονάδων ECTS .
- iii) Εκπόνηση της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας η οποία γίνεται υπό την εποπτεία ενός μέλους Δ.Ε.Π., το οποίο ορίζεται από την Συντονιστική Επιτροπή και εξετάζεται από Τριμελή Επιτροπή που ορίζεται από τη Σ.Τ. μετά από πρόταση της Σ.Ε.

ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ Π.Μ.Σ.

ΠΜΣ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ ΦΑΡΜΑΚΕΥΤΙΚΗ			
Α' ΕΞΑΜΗΝΟ			
ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ΤΥΠΟΣ	ΩΡΕΣ (ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΩΣ)	ECTS
M1. Σχεδιασμός ανάπτυξη και φαρμακολογική αξιολόγηση της δράσης φαρμακομορίων - μελέτες προ-μορφοποίησης	Υ	5	8
M2. Εισαγωγή στη Βιομηχανική Φαρμακευτική Ανάλυση	Υ	5	8
M3. Προκλινική και κλινική αξιολόγηση φαρμάκων	Υ	5	8
M8. Στρατηγικές προώθησης (marketing) και πώλησης του Φαρμάκου	Υ	4	6
Σύνολο ECTS Εξαμήνου			30
Β' ΕΞΑΜΗΝΟ			
M4. Σχεδιασμός και ανάπτυξη φαρμακοτεχνικών μορφών. Νεότερες προσεγγίσεις	Υ	5	8
M5. Εφαρμοσμένη Φαρμακευτική Ανάλυση-Διασφάλιση ποιότητας	Υ	5	8
M6. Καλλυντικά -Φυσικά προϊόντα	Υ	5	8
1 ^ο στάδιο εκπόνησης Διπλωματικής	Υ		6
Σύνολο ECTS Εξαμήνου			30
Γ' ΕΞΑΜΗΝΟ			
M7. Κανονιστικό πλαίσιο εγκρίσεως Φαρμάκων και κλινικών μελετών	Υ	4	6
2 ^ο στάδιο εκπόνησης Διπλωματικής	Υ		24
Σύνολο ECTS Εξαμήνου			30
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ECTS			90

Περιεχόμενο μαθημάτων

M1. Σχεδιασμός ανάπτυξη και φαρμακολογική αξιολόγηση της δράσης φαρμακομορίων - μελέτες προ-μορφοποίησης.

Στα πλαίσια του μαθήματος, αναπτύσσονται οι ακόλουθες θεματικές ενότητες:

Μελέτη προμορφοποίησης-μορφοποίησης σε σύγχρονες φαρμακοτεχνικές μορφές. Ποσοτικές συσχετίσεις δομής δράσης (QSAR), Φυσικοχημικές ιδιότητες, Χημειομετρία, Προσομοίωση, Βασικές αρχές, Παραδείγματα 2D και 3D-QSAR σχέσεων για διάφορους μοριακούς στόχους. Μοντέλα ADMET. Μοντέλα προσομοίωσης. Επιλογή στερεής φάσεως – Έλεγχος πολυμορφισμού. Φυσικομηχανικές ιδιότητες κόνεων (μέγεθος, σχήμα, ροή, συμπιεστότητα). Υπολογιστική προσομοίωση της στερεάς κατάστασης (πρόβλεψη, κρυσταλλικός πολυμορφισμός, εκτίμηση μηχανικών ιδιοτήτων, πρόγνωση της κρυσταλλικής μορφολογίας). Σχεδιασμός και ανάπτυξη προϊόντων: Επιλογή εκδόχων και παράγοντες που τους καθορίζουν στην παραγωγή στερεών φαρμακευτικών προϊόντων (Δισκίων). Στοιχεία ανάπτυξης αντικαρκινικών φαρμάκων. Φαρμακοκοιολογική και φαρμακογονιδιωματική προσέγγιση. Σχεδιασμός, Παραγωγή και Έλεγχος Ποιότητας Ραδιοφαρμακευτικών (προ) Σκευασμάτων. Ανάπτυξη μεθόδων παραγωγής και ποιοτικού ελέγχου σκευασμάτων και προσκευασμάτων ραδιοφαρμάκων .

M2. Εισαγωγή στη Βιομηχανική Φαρμακευτική Ανάλυση

Στα πλαίσια του μαθήματος, αναπτύσσονται οι ακόλουθες θεματικές ενότητες:

Εισαγωγή σε αναλυτικές έννοιες. Έλεγχος ποιότητας αναλυτικών μεθόδων. Αξιολογήσεις και στατιστική επεξεργασία αναλυτικών αποτελεσμάτων, εκτιμητική, Αβεβαιότητα Μετρήσεων, όρια εμπιστοσύνης. Φαρμακοποιίες και χρηστικότητα τους ως κατάλληλα εργαλεία εφαρμογής αναλυτικών μεθόδων. Γενικές αρχές Φασματομετρίας ατομικής εκπομπής και απορρόφησης. Έλεγχος προσμίξεων βαρέων μετάλλων σε πρώτες ύλες με Φασματομετρία ατομικής εκπομπής επαγωγικά συζευγμένου πλάσματος ICP-AES. Φασματοφωτομετρία υπερύθρου. Γενικές αρχές ακτίνων Χ (X Ray). “In process” Μέθοδοι ελέγχου φαρμάκων. Φασματοφωτομετρία Υπεριώδους σε φαρμακευτικές ουσίες. Μελέτη σταθερότητας δραστικών στο UV. Ποσοτικός προσδιορισμός δραστικής σε δισκία, με ανιχνευτή UV.

M3. Προκλινική και κλινική αξιολόγηση φαρμάκων

Στα πλαίσια του μαθήματος αναπτύσσονται οι ακόλουθες θεματικές ενότητες:

Ανάπτυξη νέων φαρμάκων. Φαρμακολογική αξιολόγηση και εφαρμογές. Χορήγηση φαρμάκων και Φαρμακογονιδιωματική προσέγγιση. Εισαγωγή στη Βιοφαρμακευτική. Βιοφαρμακευτικό Σύστημα Ταξινόμησης, Προσδιορισμός βιοφαρμακευτικών ιδιοτήτων, προφίλ αποδέσμευσης δραστικής από

δισκία/κάψουλες. Έλεγχος ρυθμού διάλυσης. Βιοδιαθεσιμότητα και βασική φαρμακοκινητική. Σχεδιασμός, Διενέργεια και Αξιολόγηση Μελετών Βιοϊσοδυναμίας – Biowaiver Justification. Μελέτες βιοϊσοδυναμίας και IVIVC. Ηθική αξιολόγηση, προετοιμασία, οργάνωση, υλοποίηση και παρακολούθηση πειραματικών πρωτοκόλλων. Αρχές Ορθής Κλινικής Πρακτικής – Good Clinical Practice (GCP)

M4. Σχεδιασμός και ανάπτυξη φαρμακοτεχνικών μορφών. Νεότερες προσεγγίσεις

Στα πλαίσια του μαθήματος αναπτύσσονται οι ακόλουθες θεματικές ενότητες:

Εισαγωγή στις δοσολογικές μορφές για τη χορήγηση φαρμάκων. Σύγχρονες τεχνικές μορφοποίησης για την αύξηση της βιοδιαθεσιμότητας. Χαρακτηρισμός φαρμακευτικών ουσιών και εκδόχων. Κοκκοποίηση, εξώθηση, παραγωγή μικροσφαιριδίων (pellets). Φαρμακευτική Νανοτεχνολογία- Προσθετική. Παρασκευή νανοσωματιδίων, λιποσωμάτων, μικροσφαιρών. Ενέσιμα ελεγχόμενης αποδέσμευσης. Καινοτόμα συστήματα φαρμάκων για διαδερμική, οφθαλμική, παρειακή, ρινική, πνευμονική και στοματική χορήγηση. Μελέτες διαπερατότητας με καινοτόμες φαρμακομορφές.

M5. Εφαρμοσμένη Φαρμακευτική Ανάλυση-Διασφάλιση ποιότητας

Στα πλαίσια του μαθήματος αναπτύσσονται οι ακόλουθες θεματικές ενότητες:

Θεωρία της χρωματογραφίας. Μηχανισμοί συγκράτησης και χρωματογραφικές στήλες. Εκμάθηση λειτουργίας HPLC, (system suitability). Ποσοτικός προσδιορισμός δύο δραστικών σε κολλύριο με HPLC. Ποσοτικός προσδιορισμός σε HPLC μιας δραστικής με εσωτερική πρότυπο ουσία. Θεωρία Φασματομετρίας μαζών. Φασματομετρία μάζας φυσικών προϊόντων (ESI-MS APCI-MS σε φλαβονοειδή και γλυκοσιδικά παράγωγά τους, ταννίνες, προκουανιδίνες, ιριδοειδή, σαπωνίνες, αλκαλοειδή). Αέριος Χρωματογραφία συζευγμένη με φασματομετρία μάζας στην ανάλυση αιθερίων ελαίων, λιπαρών οξέων, και αλκαλοειδών. Προσδιορισμός δραστικής με ESI-LC/MS (positive/ negative mode). Μέθοδοι καθαρισμού δείγματος, Εκχύλιση Στερεάς Φάσης (SPE) σε δείγμα βιολογικών υγρών / παραλαβή δραστικής (κορτιζόλη), χρήση εσωτερικού προτύπου ουσίας. Επικύρωση αναλυτικών μεθόδων, στόχοι του method validation.

M6. Καλλυντικά -Φυσικά προϊόντα

Στα πλαίσια του μαθήματος αναπτύσσονται οι ακόλουθες θεματικές ενότητες:

Εισαγωγικές έννοιες. Δομή δέρματος, τριχών, ονύχων. Νανοτεχνολογία και κοσμετολογικά σκευάσματα. Project Management έργων καινοτομίας στον τομέα της κοσμετολογίας. Κυτταρικές τεχνικές για την απόδειξη ασφάλειας και αποτελεσματικότητας α' υλών και καλλυντικών προϊόντων. Βιομηχανική παραγωγή αιθερίων ελαίων και εκχυλισμάτων. Εφαρμογές Φυσικών προϊόντων στα καλλυντικά I . Εργαστήριο I (κρέμες, σαμπουάν, αντιηλιακά, πούδρες, μάσκες προσώπου) .Εργαστήριο II (πειράματα διάχυσης με ανθρώπινο δέρμα). Βιοφυσικές μελέτες

δέρματος . Εργαστήριο V (βιοφυσικές μελέτες της κεράτινης στοιβάδα). Εργαστήριο VI (Ανάπτυξη κοσμετολογικών σκευασμάτων από τους φοιτητές).

M7. Κανονιστικό πλαίσιο εγκρίσεως Φαρμάκων και κλινικών μελετών

Στα πλαίσια του μαθήματος αναπτύσσονται οι ακόλουθες θεματικές ενότητες:

Το φάρμακο ως προϊόν και κοινωνικό αγαθό από την ανακάλυψή του μέχρι την κατάληξη στο χρήστη – ασθενή. Νομικές παράμετροι. Υπάρχον κανονιστικό πλαίσιο (Νόμοι, Κοινοτικός Κώδικας Φαρμάκων, λοιποί Κανονισμοί και ενωτικές Οδηγίες, Διεθνείς Συμβάσεις). Αγορά φαρμάκου και ιδιαιτερότητές της, κυρίως από άποψη ελεύθερου ανταγωνισμού. Ηλεκτρονικό εμπόριο φαρμάκων. Ευρωπαϊκό Φαρμακευτικό Κανονιστικό περιβάλλον, Ευρωπαϊκή Φαρμακευτική Νομοθεσία. Κανονιστικό πλαίσιο έγκρισης φαρμάκων, γενικές απαιτήσεις φακέλων, ειδικές απαιτήσεις ανά κατηγορία. Βιο-ομοειδή (Biosimilars) και Ορφανά φάρμακα. Κανονιστικό πλαίσιο για τις κλινικές δοκιμές φαρμάκων που προορίζονται για τον άνθρωπο. Φαρμακοποιίες. Κανόνες καλής παραγωγής GMP. Φαρμακοεπαγρύπνηση: ρυθμιστικό πλαίσιο και ανάπτυξη φαρμάκων. Ζητήματα ευθύνης που συνδέονται με την παραγωγή και κυκλοφορία φαρμάκων. Διπλώματα ευρεσιτεχνίας και φάρμακα. Το λειτούργημα του φαρμακοποιού στην ΕΕ και την Ελλάδα, με βάση τη νομοθεσία και τη νομολογία. Διακρίσεις φαρμάκων και η σημασία τους για το δίκαιο (γενόσημα και φάρμακα αναφοράς, συνταγογραφούμενα, ΜΗ.ΣΥ.ΦΑ, ορφανά φάρμακα). Αξιολόγηση Τεχνολογιών Υγείας, HTA (Health Technology Assessment). Η Ευρωπαϊκή και Ελληνική Πραγματικότητα για τα Γαληνικά σκευάσματα. Κανονιστικό πλαίσιο για συμπληρώματα διατροφής, καλλυντικά και ιατροτεχνολογικά προϊόντα.

M8. Στρατηγικές προώθησης (marketing) και πώλησης του Φαρμάκου

Στα πλαίσια του μαθήματος αναπτύσσονται οι ακόλουθες θεματικές ενότητες:

Βασικές Αρχές Φαρμακευτικού Marketing. Η επιχειρηματική ανάπτυξη στη Φαρμακοβιομηχανία- δημιουργία αξίας και διαχείριση χαρτοφυλακίου. Εξελίξεις των επιχειρησιακών μοντέλων στην Φαρμακευτική Βιομηχανία Επιχειρησιακά μοντέλα στην μετα-Covid εποχή. Ο ρόλος του Ιατρικού Επισκέπτη στη σύγχρονη φαρμακευτική αγορά. Ο ρόλος της διαλειτουργικής συνεργασίας στην επικοινωνία μεταξύ των εργαζομένων υγείας. Εργαλεία marketing στο νέο φαρμακευτικό περιβάλλον.

Τα εξαμηνιαία μαθήματα κατανέμονται στο 1ο, και 2ο και 3ο εξάμηνο αντίστοιχα και ξεκινάνε τον μήνα Οκτώβριο. Αποτελούν μαθήματα ειδίκευσης και η διδασκαλία τους γίνεται σύμφωνα με το ωρολόγιο πρόγραμμα στα ελληνικά. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές υποχρεούνται να απασχολούνται στο μεταπτυχιακό πρόγραμμα (μαθήματα, φροντιστήρια, εργαστηριακές ασκήσεις και μεταπτυχιακή ερευνητική εργασία) με **υποχρεωτική** παρουσίαση ενώ δίνεται η δυνατότητα απουσίας έως και 2 φορές σε κάθε μάθημα. Μη τήρηση των παραπάνω υποχρεώσεων έχει ως αποτέλεσμα τη διαγραφή του μεταπτυχιακού φοιτητή από το Π.Μ.Σ. μετά από αιτιολογημένη πρόταση της Σ.Ε. και με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος. Σε

ιδιαίτερες περιπτώσεις απουσίας του φοιτητή για λόγους ασθενείας, σοβαρούς οικογενειακούς δύναται ο ενδιαφερόμενος να καταθέσει αίτημα στη ΣΕ η οποία με τη σειρά της αποφασίζει σύμφωνα με τα δεδομένα.

Ο έλεγχος στα επιμέρους μαθήματα γίνεται με γραπτές ή προφορικές εξετάσεις, εκπόνηση εργασιών ή συνδυασμό των ανωτέρω. Οι βαθμοί των εξετάσεων δεν θα στρογγυλοποιούνται αλλά θα αναγράφονται επακριβώς συμπεριλαμβανομένου και του δεκαδικού ψηφίου.

Εμβόλιμη εξεταστική προβλέπεται μόνο μια σε κάθε ακαδημαϊκό έτος και μετά από απόφαση της ΣΕ για τη περίοδο Νοεμβρίου-Δεκεμβρίου μόνο για τα μαθήματα του εαρινού εξαμήνου. Η συμμετοχή των φοιτητών γίνεται υπό τις εξής προϋποθέσεις:

1. Ο φοιτητής έχει ήδη εξεταστεί στα μαθήματα τουλάχιστον μία φορά και έχει πετύχει βαθμό πάνω από 2.
2. Ο φοιτητής έχει ολοκληρώσει τις υποχρεώσεις της διπλωματικής του εργασίας (με βεβαίωση επιβλέποντος καθηγητή)

Κάθε άλλη εμβόλιμη εξεταστική είναι δυνατή μετά από αίτηση του φοιτητή και απόφαση της ΣΕ. Σε αυτή τη περίπτωση ο φοιτητής επωμίζεται το κόστος διεξαγωγής της για κάθε μάθημα (πληρωμή μελών ΔΕΠ και εξωτερικών συνεργατών για την θεματοθεσία και την διόρθωση γραπτού).

Η Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία θα ξεκινά διερευνητικά στο 2ο εξάμηνο (**1ο στάδιο εκπόνησης Διπλωματικής**) με την συγγραφή του σχεδιασμού της έρευνας, την επισκόπηση της βιβλιογραφίας, το αντικείμενο και τον σκοπό και θα ολοκληρώνεται στο 3ο εξάμηνο (**2ο στάδιο εκπόνησης Διπλωματικής**).

Η διδασκαλία και η αξιολόγηση, για συγκεκριμένες κατηγορίες φοιτητών με ιδιαίτερα προβλήματα, πραγματοποιείται με ευέλικτες μαθησιακές μεθόδους προκειμένου αυτοί να αντιμετωπίζονται με σεβασμό και επιείκεια, μετά από απόφαση της Σ.Ε. Οι αίθουσες διδασκαλίας και τα εργαστήρια είναι προσβάσιμα για τους φοιτητές ΑΜΕΑ Το ΠΜΣ Βιομηχανική Φαρμακευτική υποστηρίζει την εκπαίδευση και προσφέρει εξειδίκευση σε άτομα με ειδικά προβλήματα υγείας (ΑΜεΑ) που σχετίζονται με την κίνηση ή την όραση. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές εκπαιδεύονται στα εργαστήρια με την βοήθεια του διδακτικού και του ειδικού ή τεχνικού προσωπικού και ολοκληρώνουν με ασφάλεια, υπό την καθοδήγηση τους, την εκπόνηση της πειραματικής τους διπλωματικής εργασίας, αποκτώντας με τον τρόπο αυτό ισότιμα τον τίτλο του Master of Sciences.

Το ΠΜΣ Βιομηχανική Φαρμακευτική δίνει την δυνατότητα σε φοιτητές Erasmus από Ιδρύματα του Εξωτερικού ή του Εσωτερικού να παρακολουθούν και να αναγνωρίζουν μαθήματα του μεταπτυχιακού κύκλου σπουδών, σύμφωνα με τον ισχύοντα νόμο και να εκπονούν πειραματική διπλωματική εργασία, σύμφωνα με τις ισχύουσες συμφωνίες

Άρθρο 7

Κανονισμός Εκπόνησης Διπλωματικής Εργασίας

Για την εκπόνηση Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας (άρθρο 34, παρ. 4 του Ν.4485/2017), η Συντονιστική Επιτροπή, ύστερα από αίτηση του υποψηφίου (στην οποία αναγράφεται ο προτεινόμενος τίτλος της, ο προτεινόμενος επιβλέπων και επισυνάπτεται περίληψη της προτεινόμενης εργασίας), ορίζει τον/την επιβλέποντα/ουσα αυτής και συγκροτεί Τριμελή Εξεταστική Επιτροπή (συμπεριλαμβανομένου και του επιβλέποντος). Τα μέλη της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής πρέπει να έχουν την ίδια ή συναφή επιστημονική ειδικότητα με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ. Οι αναθέσεις επίβλεψης των διπλωματικών θα κατανέμονται ισοδύναμα στα μέλη ΔΕΠ των μαθημάτων 1ου και 2ου και 3ου εξαμήνου. Αναλυτικότερα, στο τέλος του πρώτου εξαμήνου τα μέλη ΔΕΠ ενημερώνουν για τον αριθμό των μεταπτυχιακών φοιτητών που μπορούν να απασχολήσουν και ορίζουν τα θέματα των διπλωματικών. Ο μέγιστος αριθμός θέσεων ανά διδάσκοντα είναι 3 (εκτός εξαιρέσεων). Σύμφωνα με την διαδικασία ο μεταπτυχιακός φοιτητής που έχει περάσει τα μαθήματα του Α' εξαμήνου και έχει την μεγαλύτερη βαθμολογία θα έχει πρώτος την δυνατότητα να επιλέξει τον επιβλέποντα που επιθυμεί και ακολουθούν αντίστοιχα οι υπόλοιποι με κριτήριο προτεραιότητας την καλύτερη βαθμολογία. Η διαδικασία ανάθεσης επιβλέποντα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί μέχρι το τέλος του δεύτερου εξαμήνου. Απαραίτητη προϋπόθεση για τον καθορισμό του επιβλέποντα είναι να αποδεχθεί την επιλογή του φοιτητή.

Για την ομάδα των ειδικών Μεταπτυχιακών φοιτητών αυτοί θα πρέπει κατά την εγγραφή τους να έχουν εξασφαλίσει την δυνατότητα εκπόνησης της διπλωματικής τους εργασίας στον επαγγελματικό τους χώρο. Πιο συγκεκριμένα οι φοιτητές αυτοί θα εκπονούν τη διπλωματική τους μελέτη στον χώρο εργασίας τους, υπό την επίβλεψη ενός μέλους ΔΕΠ (από τους διδάσκοντες του ΠΜΣ) και ενός υπεύθυνου (κατόχου μεταπτυχιακού διπλώματος ή διδακτορικού) από τον χώρο εργασίας τους. Τα δυο άλλα μέλη της τριμελούς επιτροπής ορίζονται όπως ο νόμος για τις μεταπτυχιακές σπουδές ορίζει. Κατά την διάρκεια εκπόνησης της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας και σε εξαιρετικές περιπτώσεις, είναι δυνατή η αντικατάσταση του επιβλέποντα ή μέλους της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής (μετά από απόφαση της Συνέλευσης του οικείου Τμήματος) αν υφίσταται αντικειμενική αδυναμία ή σπουδαίος λόγος (π.χ. παραίτηση, ασθένεια κ.λ.π.).

Μέρος ή και ολόκληρη η μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία δύναται να εκπονηθεί από τους φοιτητές στα πλαίσια της πρακτικής τους άσκησης, σε κάποια φαρμακευτική εταιρία, σχετικό εργαστήριο ή δημόσιο φορέα (άρθρο 8). Σε αυτή την περίπτωση το 1^ο στάδιο εκπόνησης της διπλωματικής που αναφέρεται στη συλλογή βιβλιογραφικών δεδομένων γίνεται στις εγκαταστάσεις του ΠΜΣ ενώ το 2^ο στάδιο δύναται να πραγματοποιηθεί, ως πρακτική άσκηση, στο φορέα υποδοχής μετά τη σύμφωνη γνώμη του. Η διάρκεια της πρακτικής κυμαίνεται από 3 έως 6 μήνες και εξαρτάται από τις ώρες και ημέρες απασχόλησης του ασκούμενου. Για την επίτευξη των επιδιωκόμενων μαθησιακών αποτελεσμάτων απαραίτητη προϋπόθεση αποτελεί

ο ορισμός ενός μέλους ΔΕΠ, διδάσκων του ΠΜΣ, ως επιβλέποντα ο οποίος θα είναι υπεύθυνος για την καθοδήγηση του φοιτητή καθ' όλη τη διάρκεια της πρακτικής άσκησης στο φορέα υποδοχής και ενός επιτηρητή από τον φορέα υποδοχής που διαθέτει ακαδημαϊκούς τίτλους (κατ' ελάχιστο μεταπτυχιακό δίπλωμα). Η επιτυχής ολοκλήρωση της πρακτικής άσκησης ως διπλωματική συνεπάγεται την απονομή 24 πιστωτικών μονάδων (European Credit Transfer and Accumulation System ECTS) που αντιστοιχούν στο 2^ο στάδιο εκπόνησης διπλωματικής (**Κατάλογος μαθημάτων Π.Μ.Σ.**).

Η Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία γράφεται σε πέντε (5) αντίτυπα τουλάχιστον και ένα από αυτά κατατίθεται στη βιβλιοθήκη του τμήματος προς αρχειοθέτηση. Περιλαμβάνει τον Πρόλογο, την Εισαγωγή, το Αντικείμενο και σκοπό, τα όργανα και τα υλικά που χρησιμοποιήθηκαν, το Πειραματικό μέρος τα αποτελέσματα, την Συζήτηση, τα Συμπεράσματα και την Βιβλιογραφία. Επίσης περιλαμβάνει περίληψη στην Ελληνική και αγγλική γλώσσα. Το κείμενο γράφεται με γραμματοσειρά Times New Roman Gr, μεγέθους 12 και διάστιχο 1,5. Λεπτομέρειες και πρότυπα σύνταξης της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας παρέχονται στον «Οδηγό Σύνταξης Εργασίας» της Βιβλιοθήκης και του Κέντρου Πληροφόρησης του Α.Π.Θ ο οποίος αναρτάται στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ.

Η παρουσίαση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας (ΔΜΣ) υποστηρίζεται ενώπιον της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής σε ημερομηνία και τόπο που ορίζεται από τη Σ.Ε. Κατόπιν της έγκρισής της από την Επιτροπή, αναρτάται υποχρεωτικά στο διαδικτυακό τόπο της οικείας Σχολής. Η βαθμολόγηση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας γίνεται σε ακέραιες μονάδες από το 0 έως και 10 με ελάχιστο προβιβάσιμο βαθμό το 6. Σε περίπτωση λήψης βαθμού μικρότερου από 6, η παρουσίαση της διορθωμένης διατριβής επαναλαμβάνεται μετά από δίμηνο. Σε περίπτωση διαφωνίας των βαθμολογητών, τόσο στα μαθήματα όσο και στη μεταπτυχιακή διατριβή, ορίζεται από τη Σ.Ε. αναβαθμολογητής ο οποίος βαθμολογεί τελεσίδικα ύστερα από εξέταση (γραφτή ή προφορική) του υποψηφίου.

Ο βαθμός του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) προκύπτει από τον σταθμικό μέσο όρο των μαθημάτων του ΠΜΣ και της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας (η στάθμιση γίνεται από τις πιστωτικές μονάδες των μαθημάτων και της ΜΔΕ) και υπολογίζεται, με ακρίβεια δεύτερου δεκαδικού ψηφίου, με τον ακόλουθο τρόπο:

Ο βαθμός κάθε μαθήματος και της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας (όπου προβλέπεται), πολλαπλασιάζεται με τον αντίστοιχο αριθμό πιστωτικών μονάδων (ECTS) και το άθροισμα των γινομένων διαιρείται με τον ελάχιστο αριθμό πιστωτικών μονάδων που απαιτούνται για τη λήψη του Δ.Μ.Σ.

βαθμός = $\frac{\text{άθροισμα γινομένων (βαθμού κάθε μαθήματος} \times \text{ECTS κάθε μαθήματος)} + (\text{βαθμός μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας} \times \text{ECTS})}{\text{σύνολο ECTS}}$

(σύνολο ECTS)

Η βαθμολογική κλίμακα για την αξιολόγηση της επίδοσης των μεταπτυχιακών φοιτητών ορίζεται από μηδέν (0) έως δέκα (10), ως εξής:

Άριστα (8,5 έως 10)

Λίαν Καλώς (6,5 έως 8,5 μη συμπεριλαμβανομένου)

Καλώς (6 έως 6,5 μη συμπεριλαμβανομένου).

Η βαθμολόγηση της μεταπτυχιακής εργασίας γίνεται σε ακέραιες μονάδες της κλίμακας 0 έως 10 με ελάχιστο προβιβάσιμο βαθμό το έξι (6).

Άρθρο 8
Κανονισμός Πρακτικής Άσκησης
(άρθρο 69 Ν. 4957/2022)

Η πρακτική άσκηση προβλέπεται ως προαιρετική εκπαιδευτική δραστηριότητα του Π.Μ.Σ. εφόσον δεν αντικαθιστά την διαδικασία εκπόνησης διπλωματικής εργασίας. Σε αυτή την περίπτωση πραγματοποιείται προαιρετικά, μετά την αποπεράτωση των διδακτικών και εργαστηριακών υποχρεώσεων του μεταπτυχιακού φοιτητή και πριν την ολοκλήρωση των σπουδών και την απονομή του τίτλου σπουδών (ορκομωσία). Στοχεύει στην πρακτική εφαρμογή των θεωρητικών επιστημονικών γνώσεων που αποκτήθηκαν από την επιτυχή παρακολούθηση του προγράμματος σπουδών και την εξοικείωση των φοιτητών με πιθανούς χώρους εργασίας. Δύναται να διεξαχθεί σε δημόσιες υπηρεσίες, νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου, Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης α' και β' βαθμού, νομικά πρόσωπα ιδιωτικού δικαίου και επιχειρήσεις, εφεξής καλούμενους «φορείς υποδοχής», υπό την εποπτεία διδάσκοντος του προγράμματος σπουδών. Η πρακτική άσκηση δύναται να διεξάγεται και σε φορείς της αλλοδαπής, εφόσον καθίσταται εφικτή η εποπτεία της εκπαιδευτικής διαδικασίας.

Για την πρακτική άσκηση φοιτητών συνάπτεται σύμβαση πρακτικής άσκησης μεταξύ του Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.), του φοιτητή και του φορέα υποδοχής

Σε περίπτωση περιορισμένων διαθέσιμων θέσεων πρακτικής άσκησης, που δεν επαρκούν για την κάλυψη του συνόλου των αιτήσεων των ενδιαφερόμενων μεταπτυχιακών φοιτητών του προγράμματος, με απόφαση της συντονιστικής επιτροπής τηρείται σειρά προτεραιότητας σύμφωνα με τα παρακάτω κριτήρια:

1. μέσος όρος βαθμών μαθημάτων εξαμήνων (με την προϋπόθεση ότι ο/η φοιτητής/τρια έχει εξεταστεί επιτυχώς σε όλα τα μαθήματα).
2. Ανάλογα με την ειδικότητα που ζητάει ο φορέας και την εξειδίκευση του ασκούμενου.

Σε περίπτωση ισοψηφίας η τελική απόφαση λαμβάνεται από την ΣΕ.

Οι φοιτητές που διεξάγουν πρακτική άσκηση, υπάγονται υποχρεωτικά στην ασφάλιση του Εθνικού Οργανισμού Παροχής Υπηρεσιών Υγείας (Ε.Ο.Π.Υ.Υ.) μέσω του Ηλεκτρονικού Εθνικού Φορέα Κοινωνικής Ασφάλισης (e-ΕΦΚΑ) (πρώην Ίδρυμα Κοινωνικών Ασφαλίσεων Ενιαίο Ταμείο Ασφάλισης Μισθωτών Ι.Κ.Α. Ε.Τ.Α.Μ.), σύμφωνα με την παρ. 10 του άρθρου 15 του ν. 3232/2004 (Α' 48) μόνο για τον κλάδο του ατυχήματος, το κόστος της οποίας βαρύνει αποκλειστικά τον φορέα υποδοχής.

Το ύψος της μηνιαίας αποζημίωσης για τη διεξαγωγή πρακτικής άσκησης σε φορείς του ιδιωτικού τομέα ανέρχεται στο ογδόντα τοις εκατό (80%) του νομοθετημένου κατώτατου βασικού μισθού, εφόσον η πρακτική άσκηση αφορά εκπαιδευτική δραστηριότητα που αντιστοιχεί σε πλήρη απασχόληση σαράντα (40) ωρών εβδομαδιαίως. Εάν η πρακτική άσκηση αφορά μικρότερο αριθμό ωρών εβδομαδιαίας απασχόλησης, το ποσό της μηνιαίας αποζημίωσης διαμορφώνεται αναλογικά σύμφωνα με τις συνολικές ώρες εβδομαδιαίας απασχόλησης. Η αποζημίωση δύναται να καταβάλλεται είτε σε μηνιαία βάση είτε με την ολοκλήρωση της εκπαιδευτικής διαδικασίας της πρακτικής άσκησης.

Το κόστος αποζημίωσης και ασφάλισης των φοιτητών για τη διεξαγωγή πρακτικής άσκησης βαρύνει κατά προτεραιότητα τους φορείς υποδοχής. Κατ' εξαίρεση, το κόστος αποζημίωσης και ασφάλισης δύναται να βαρύνει, εν μέρει ή εξ ολοκλήρου, τον προϋπολογισμό συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων ή έργων χρηματοδοτούμενων από ίδιους ή ιδιωτικούς πόρους που διαχειρίζονται οι Ειδικοί Λογαριασμοί Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) των Α.Ε.Ι.

Η χορήγηση αποζημίωσης για τη διεξαγωγή πρακτικής άσκησης δεν συνιστά λόγο διακοπής άλλων οικονομικών παροχών που χορηγούνται ή ειδικών επιδομάτων ή συντάξεων που λαμβάνουν ή δικαιούνται να λάβουν οι φοιτητές του Α.Ε.Ι. για άλλους λόγους.

Άρθρο 9

Κανονισμός Κινητικότητας Φοιτητών

Οι φοιτητές που είναι εγγεγραμμένοι στο Π.Μ.Σ., δεν έχουν υπερβεί το ελάχιστο όριο φοίτησης και έχουν ολοκληρώσει τις υποχρεώσεις τους σχετικά με τα μαθήματα τους, δύναται να υποβάλλουν αίτηση συμμετοχής σε προγράμματα κινητικότητας σε Πανεπιστημιακά Ιδρύματα της ημεδαπής (εσωτερική κινητικότητα) ή της αλλοδαπής. Η κινητικότητα πραγματοποιείται προς ομοειδή ή συναφούς περιεχομένου προγράμματα Πανεπιστημιακών Ιδρυμάτων της χώρας ή του εξωτερικού με τα οποία συνεργάζεται το τμήμα Φαρμακευτικής του Α.Π.Θ.

Η Συντονιστική Επιτροπή αποφασίζει τη συμμετοχή του φοιτητή στο πρόγραμμα κινητικότητας, μετά από αίτηση του όπου προσδιορίζονται:

- το ίδρυμα ή το τμήμα υποδοχής
- το προσδοκώμενο χρονικό διάστημα παραμονής του φοιτητή στο ίδρυμα ή στο τμήμα υποδοχής

- σε περίπτωση εκπόνησης της διπλωματικής εργασίας στις εγκαταστάσεις του Πανεπιστημιακού Ιδρύματος, ο φοιτητής θα πρέπει να προσκομίσει στην Σ.Ε. «learning agreement» μεταξύ του/των υπεύθυνου, -ων καθηγητή, -ών του Ιδρύματος και του επιβλέποντα του Π.Μ.Σ της διπλωματικής εργασίας του φοιτητή (άρθρο 7 του κανονισμού), που θα εξασφαλίζει ότι ο φοιτητής θα διεκπεραιώσει μέρος ή ολόκληρη τη διπλωματική του εργασία στο Ίδρυμα υποδοχής, το οποίο θα πρέπει να είναι ομοταγές και με ερευνητική δραστηριότητα συναφή με του Π.Μ.Σ.

Μετά την έλευση του φοιτητή θα πρέπει να προσκομιστεί στην Σ.Ε. «certification of attendance» υπογεγραμμένο από του/των υπεύθυνου, -ων καθηγητή, -ών του ιδρύματος υποδοχής καθώς και από τον επιβλέποντα του Π.Μ.Σ. , το οποίο θα προσδιορίζει επακριβώς όλες τις εργασίες που ολοκλήρωσε ο φοιτητής στα πλαίσια εκπόνησης της Μ.Δ.Ε.

Ο ρόλος του/των υπεύθυνου, -ων καθηγητή, -ών του Ιδρύματος υποδοχής κατά την εκπόνηση της διπλωματικής εργασίας είναι γνωμοδοτικός και ουδεμία σχέση έχει με την αξιολόγηση της.

Η γλώσσα συγγραφής της Μ.Δ.Ε. θα πρέπει να γίνει υποχρεωτικά στα ελληνικά και προαιρετικά στα αγγλικά.

Το δικαίωμα κινητικότητας δύναται να ασκείται μια (1) φορά έως την ολοκλήρωση του Π.Μ.Σ. και με ελάχιστη διάρκεια ενός εξαμήνου.

Άρθρο 10

Διδακτικό Προσωπικό

(άρθρα 36, 45 του Ν. 4485/2017 και άρθρο 83 του Ν. 4957/2022)

Το διδακτικό έργο των Π.Μ.Σ. ανατίθεται, κατόπιν απόφασης της ΣΕ του Π.Μ.Σ. στις ακόλουθες κατηγορίες διδασκόντων::

1. μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ίδιου ή άλλου Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) ή Ανώτατου Στρατιωτικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Σ.Ε.Ι.), με πρόσθετη απασχόληση πέραν των νόμιμων υποχρεώσεών τους, αν το Π.Μ.Σ. έχει τέλη φοίτησης,
2. ομότιμους Καθηγητές ή αφυπηρητήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ίδιου ή άλλου Α.Ε.Ι.,
3. συνεργαζόμενους καθηγητές,
4. εντεταλμένους διδάσκοντες,
5. επισκέπτες καθηγητές ή επισκέπτες ερευνητές,

6. ερευνητές και ειδικούς λειτουργικούς επιστήμονες ερευνητικών και τεχνολογικών φορέων του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α' 258) ή λοιπών ερευνητικών κέντρων και ινστιτούτων της ημεδαπής ή αλλοδαπής,
7. επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους, οι οποίοι διαθέτουν εξειδικευμένες γνώσεις και σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ.
8. Επιπλέον, σύμφωνα με τη παρ. 5 του άρθρου 83 του Ν.4957/2022, με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος δύναται να ανατίθεται επικουρικό διδακτικό έργο στους υποψήφιους διδάκτορες του τμήματος, υπό την επίβλεψη διδάσκοντος του Π.Μ.Σ.

Σε κάθε περίπτωση η ανάθεση διδακτικού έργου του Π.Μ.Σ., πραγματοποιείται από τη Συνέλευση του Τμήματος ύστερα από εισήγηση της Σ.Ε..

Στις υποχρεώσεις των διδασκόντων περιλαμβάνονται μεταξύ άλλων η περιγραφή του μαθήματος ή των διαλέξεων, η παράθεση σχετικής βιβλιογραφίας, ο τρόπος εξέτασης του μαθήματος, η επικοινωνία με τους/τις μεταπτυχιακούς/κες φοιτητές/τριες.

Άρθρο 11

Κανονισμός Εργασίας και Συμβάσεων Εργασίας, Υποχρεώσεις του Διδακτικού Προσωπικού (άρθρα 126 και 127 του Ν4957/2022)

Σύμφωνα με τον κανονισμό αποδοχών για την παροχή διδακτικού έργου του Πρυτανικού Συμβουλίου του Α.Π.Θ. με αρ. πρωτοκόλλου 26993/24-11-2022, ο οποίος διαμορφώθηκε βάση των άρθρων 126 και 127 του Ν. 4957/2022, καθορίζεται το ανώτατο όριο αμοιβής ανά διδακτική ώρα/διδακτικό έργο σε προγράμματα δευτέρου κύκλου σπουδών (Π.Μ.Σ.) για τις αναφερόμενες κατηγορίες διδακτικού προσωπικού, ανάλογα με τα προσόντα τους.

Οι ακριβείς αποδοχές του διδακτικού προσωπικού καθορίζονται μετά από απόφαση της ΣΕ του προγράμματος, λαμβάνοντας υπόψη το ανώτατο όριο αμοιβής ανά διδακτική ώρα/διδακτικό έργο του Π.Μ.Σ. όπως ορίζεται από τον κανονισμό αποδοχών για την παροχή διδακτικού έργου του Πρυτανικού Συμβουλίου του Α.Π.Θ. με αρ. πρωτοκόλλου 26993/24-11-2022.

Σύμφωνα με το άρθρο 5 του κανονισμού αποδοχών του Πρυτανικού δικαίωμα πρόσθετης απασχόλησης για την παροχή διδακτικού έργου στα εκπαιδευτικά/επιμορφωτικά προγράμματα του δευτέρου κύκλου (Π.Μ.Σ.) παρέχεται υπό την προϋπόθεση ότι το διδακτικό αυτό έργο είναι πέραν των ελάχιστων τακτικών υποχρεώσεων του διδάσκοντα ανάλογα με την κατηγορία που ανήκει και ότι έχει εκπληρώσει τις ελάχιστες υποχρεώσεις του προς το Τμήμα στο οποίο υπηρετεί. Για τον σκοπό αυτό, το διδακτικό προσωπικό του Π.Μ.Σ. υποβάλλει προς τον Ε.Λ.Κ.Ε. σχετική υπεύθυνη δήλωση περί τήρησης όλων των όρων και προϋποθέσεων

πρόσθετης απασχόλησης πέραν των ελάχιστων υποχρεώσεων που τους έχουν ανατεθεί με τη σύμβαση που έχουν συνάψει.

Η υποβολή ψευδούς υπεύθυνης δήλωσης εκ μέρους του διδάσκοντος συνιστά πειθαρχικό παράπτωμα.

Επί πλέον της αμοιβής του διδάσκοντα (ωριαία διδακτική επιμισθία), αυτός δύναται να χρηματοδοτηθεί ένα εφάπαξ ποσό το οποίο καθορίζεται ετησίως από τη ΣΕ, με μέγιστο όριο που ορίζεται από τον **N4957/2022**, και αφορά την επίβλεψη στην εκπόνηση της διπλωματικής εργασίας του φοιτητή/τριας.

Σύμφωνα με τον εσωτερικό κανονισμό του ΠΜΣ, Βιομηχανική Φαρμακευτική, κάθε διδάσκων έχει την δυνατότητα μέρος ή το σύνολο του χρηματικού ποσού που του αντιστοιχεί να το δαπανήσει σε λειτουργικά έξοδα του εργαστηρίου του.

Άρθρο 12

Έσοδα Προγραμμάτων-Διαδικασία Οικονομικής Διαχείρισης (άρθρο 37 του Ν. 4485/2017, άρθρο 84 του Ν. 4957/2022)

Οι πόροι του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) δύνανται να προέρχονται από:

- I. τέλη φοίτησης,
- II. δωρεές, χορηγίες και πάσης φύσεως οικονομικές ενισχύσεις,
- III. κληροδοτήματα
- IV. πόρους από ερευνητικά έργα ή προγράμματα
- V. ιδίους πόρους του Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.)
- VI. τον κρατικό προϋπολογισμό ή το πρόγραμμα δημοσίων επενδύσεων.

Σύμφωνα με το άρθρο 84 παρ. 3 και του Ν. 4957/2022, οι πόροι των Π.Μ.Σ. κατανέμονται ως εξής:

α) ποσό που αντιστοιχεί στο τριάντα τοις εκατό (30%) των συνολικών εσόδων που προέρχονται από τέλη φοίτησης παρακρατείται από τον Ε.Λ.Κ.Ε. Στο ποσό αυτό συμπεριλαμβάνεται το ποσοστό παρακράτησης υπέρ του Ε.Λ.Κ.Ε. για την οικονομική διαχείριση των Π.Μ.Σ. Με απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης που λαμβάνεται έως το τέλος Μαρτίου κάθε έτους αποφασίζεται αν το υπόλοιπο ποσό μετά από την αφαίρεση της παρακράτησης υπέρ Ε.Λ.Κ.Ε. μεταφέρεται στον τακτικό προϋπολογισμό ή διατίθεται για τη δημιουργία έργων/προγραμμάτων μέσω του Ε.Λ.Κ.Ε. με σκοπό την κάλυψη κατά προτεραιότητα των αναγκών Π.Μ.Σ. που λειτουργούν χωρίς τέλη φοίτησης και την κάλυψη ερευνητικών, εκπαιδευτικών και λειτουργικών αναγκών του Α.Ε.Ι. Στα έσοδα του Π.Μ.Σ. των περ. β) έως δ) της παρ. 1 πραγματοποιείται η παρακράτηση υπέρ Ε.Λ.Κ.Ε. που ισχύει για τα έσοδα από αντίστοιχες πηγές χρηματοδότησης,

β) το υπόλοιπο ποσό των συνολικών εσόδων του Π.Μ.Σ. διατίθεται για την κάλυψη των λειτουργικών δαπανών του Π.Μ.Σ.

Τέλος **ετησίως** η Σ.Ε. εγκρίνει τον απολογισμό εσόδων-εξόδων, με αναγραφή της κατανομής των δαπανών ανά κατηγορία και ιδίως το ύψος των τελών φοίτησης, των αμοιβών του διδακτικού και λοιπού προσωπικού στα Π.Μ.Σ. και του αριθμού των διδασκόντων που τις εισέπραξαν.

Άρθρο 13
Διοικητική Υποστήριξη - Υλικοτεχνική Υποδομή

Η υλικοτεχνική υποδομή του Τμήματος είναι επαρκής για την κάλυψη των αναγκών του Π.Μ.Σ. Το Τμήμα Φαρμακευτικής στεγάζεται στους ορόφους 2, 3 και 4 του κτιρίου Βιολογικών Επιστημών/Φαρμακευτικής του Α.Π.Θ. Το Τμήμα Φαρμακευτικής διαθέτει 5 νομοθετημένα εργαστήρια: Φαρμακευτικής Χημείας, Φαρμακοτεχνικών και Ελέγχου Φαρμάκων, Φαρμακευτικής Ανάλυσης, Φαρμακογνωσίας και Φαρμακολογίας. Τα εργαστήρια διαθέτουν βιβλιοθήκες οι οποίες περιέχουν πολλές σειρές επιστημονικών περιοδικών και βιβλίων και μερικές από τις οποίες περιέχουν υπολογιστές συνδεδεμένους μέσω του διαδικτύου με την κεντρική βιβλιοθήκη του Α.Π.Θ. αλλά και με άλλες βάσεις δεδομένων και ηλεκτρονικές βιβλιοθήκες. Είναι εξοπλισμένο με σύγχρονα μηχανήματα, όπως τελευταίας τεχνολογίας DSC, TGA, Nanosizer, Dissolution apparatus USP I, II, III και IV, Franz cells, αυτόματες δισκιοποιητικές μηχανές, συσκευές ελέγχου εισπνεόμενων, συσκευές μέτρησης πορώδους και ειδικής επιφάνειας, πεχάμετρα, αναλυτικοί ζυγοί 5 δεκαδικών και τριών δεκαδικών, laminar flow hoods, αυτόματα αυτόκαυστα, μεγάλο αριθμό συσκευών φασματοσκοπίας UV, Φθορισμομετρίας, ATR-FTIR, Raman, υγρή χρωματογραφία υψηλής πίεσης και LC-MS, ELSD.

Η διοικητική υποστήριξη θα παρέχεται από την Γραμματεία του Τμήματος σε συνεργασία με τη γραμματεία του Π.Μ.Σ. που θα στελεχωθεί μετά την έναρξη του μεταπτυχιακού.

Άρθρο 14
Τελετουργικό Αποφοίτησης
(άρθρο 223 παρ. 1 εδαφ. α΄ του Ν. 4957/2022)

Το τελετουργικό αποφοίτησης/ορκωμοσίας των Μεταπτυχιακών Σπουδών, πραγματοποιείται παράλληλα (στην ίδια αίθουσα, την ίδια μέρα και ώρα) με το αντίστοιχο των πτυχιούχων Προπτυχιακών Σπουδών. Σύμφωνα με το τελετουργικό, ο μεταπτυχιακός φοιτητής με την καλύτερη (εκ των παρευρισκόμενων) βαθμολογία θα διαβάσει τον όρκο ενώ οι υπόλοιποι τον παρακολουθούν δια ανατάσεως της χειρός. Ακολουθούν ομιλίες από τον/την αντιπρύτανη, πρόεδρο του Τμήματος και τον αριστούχο μεταπτυχιακό φοιτητή. Η τελετή ολοκληρώνεται με την απονομή Πιστοποιητικού Μεταπτυχιακού Διπλώματος.

Άρθρο 15
Αντίγραφο Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.)
(άρθρο 45 παρ. 1 εδαφ. ιε΄ του Ν. 4485/2017)

Το Αντίγραφο Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Ελληνικά και/ή Αγγλικά) εκδίδεται από τη Γραμματεία του Τμήματος Φαρμακευτικής. Στο Αντίγραφο αναγράφονται το Τμήμα της Φαρμακευτικής, το έμβλημα του ιδρύματος, η χρονολογία περάτωσης των σπουδών, η χρονολογία έκδοσης του, ο αριθμός πρωτοκόλλου αποφοίτησης, ο τίτλος του Π.Μ.Σ., τα στοιχεία του μεταπτυχιακού/κης φοιτητή/τριας, ο βαθμός του και ο χαρακτηρισμός αξιολόγησης Καλώς, Λίαν Καλώς, Άριστα.

Επιπλέον του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών χορηγείται Παράρτημα Διπλώματος [άρθρο 15 του Ν. 3374/2005 και της Υ.Α. Φ5/89656/ΒΕ/13-8-2007 (ΦΕΚ 1466 τ.Β΄)] (Ελληνικά και ή Αγγλικά), το οποίο παρέχει πληροφορίες σχετικά με την φύση, το επίπεδο, το γενικότερο πλαίσιο εκπαίδευσης, το περιεχόμενο και το καθεστώς των σπουδών.

Το αντίγραφο Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών έχει την ακόλουθη μορφή:



**ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ ΔΙΠΛΩΜΑΤΟΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ
ΣΠΟΥΔΩΝ**

COPY OF THE DEGREE OF POSTGRADUATE STUDIES

ΠΙΣΤΟΠΟΙΕΙΤΑΙ ΟΤΙ:

IT IS CERTIFIED THAT:

Όνοματεπώνυμο του Πατρώνυμο

Name/Surname son/daughter of Father's Name

Τόπος γέννησης: XXXXXXXX

Place of Birth: XXXXXXXX

αφού επέτυχε σε όλες τις από τους πανεπιστημιακούς νόμους
επιβαλλόμενες εξετάσεις κρίθηκε άξια του Διπλώματος
Μεταπτυχιακών Σπουδών

having succeeded in all the exams according to the current
provisions was deemed worthy to receive the Degree of
Postgraduate studies

**Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ειδίκευσης στη Βιομηχανική
Φαρμακευτική
XX XXXXXXX 20XX**

Master's Degree in Industrial Pharmacy

XX XXXXXXX 20XX

με βαθμό: **Χ,ΧΧ "ΑΡΙΣΤΑ"**
(XXXX ΚΑΙ XXXXXXXX ΚΑΤΟΣΤΑ)

with grade: **Χ,ΧΧ "EXCELLENT"**
(XXXX AND XXXXXXXX HUNDREDTHS)

Το πιστοποιητικό αυτό χορηγείται για χρήση στην Ελλάδα ή στο εξωτερικό και υπογράφεται από την Προϊσταμένη της Γραμματείας του Τμήματος, σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 4749/11.10.2019 Πρυτανική Απόφαση (ΦΕΚ 3962/30.10.2019, τ.Β').

This certificate is issued for any official use in Greece or abroad and is signed by the Head of the School's Registrar pursuant to the Rector's Act No. 4749/11.10.2019 (Government Gazette FEK 3962/30.10.2019, vol. B.).

Αρ. Πιστ. - Cert. No.: 20XX/XXXX

Θεσσαλονίκη - Thessaloniki, XX/XX/20XX

Με εντολή του Πρύτανη - Issued on the Direction of the Rector

Η Προϊσταμένη της Γραμματείας του Τμήματος - The Head of the School's Registrar

(υπογραφή)

Η προϊσταμένη Γραμματείας – Head of the Secretariat

Το παρόν αποτελεί απόδοση του πρωτότυπου πτυχίου στη νεοελληνική γλώσσα - This document is a true translation of the original Degree as issued in Greek

Βαθμολογική Κλίμακα Επιτυχίας

α) 6,00 - 6,49 Καλώς
β) 6,50 - 8,49 Λιαν Καλώς
γ) 8,50 - 10,00 Άριστα

Grading Scale of Success

a) 6.00 - 6.49 Good
b) 6.50 - 8.49 Very Good
c) 8.50 - 10.00 Excellent

Το παράρτημα Διπλώματος έχει την ακόλουθη μορφή



Ε Λ Λ Η Ν Ι Κ Η Δ Η Μ Ο Κ Ρ Α Τ Ι Α
ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΣΧΟΛΗ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΥΓΕΙΑΣ
ΤΜΗΜΑ ΦΑΡΜΑΚΕΥΤΙΚΗΣ
ΠΜΣ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ ΦΑΡΜΑΚΕΥΤΙΚΗ

www.pharm.auth.gr · Τηλ: 2310997633 · email: info@pharm.auth.gr · 54124 · Θεσσαλονίκη
<https://industrial-pharmacy.gr/> · email: industrial.pharmacy.pms@gmail.com

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΔΙΠΛΩΜΑΤΟΣ

Αυτό το παράρτημα διπλώματος ακολουθεί το υπόδειγμα που αναπτύχθηκε από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή, το Συμβούλιο της Ευρώπης και την UNESCO/CEPES. Στόχος του παραρτήματος είναι να παράσχει επαρκή ανεξάρτητα στοιχεία για τη βελτίωση της διεθνούς «διαφάνειας» και τη δίκαιη ακαδημαϊκή και επαγγελματική αναγνώριση των τίτλων σπουδών (διπλώματα, πτυχία, πιστοποιητικά κ.τ.λ.). Σχεδιάστηκε για να περιγράψει τη φύση, το επίπεδο, το υπόβαθρο, το περιεχόμενο και το καθεστώς των σπουδών που ολοκληρώθηκαν με επιτυχία από το άτομο που αναγράφεται ονομαστικά στο πρωτότυπο του τίτλου, στον οποίο επισυνάπτεται αυτό το παράρτημα. Στο παράρτημα αυτό δεν κρίνεται η αξία και δεν υπάρχουν δηλώσεις ισοτιμίας ή προτάσεις σχετικά με την αναγνώριση του τίτλου. Υπάρχουν πληροφορίες και στα οκτώ τμήματα. Όπου δεν υπάρχουν πληροφορίες, δίνεται η σχετική εξήγηση.

- 1. ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗΝ ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΚΑΤΟΧΟΥ ΤΟΥ ΤΙΤΛΟΥ ΣΠΟΥΔΩΝ**
 - 1.1 Επώνυμο(α):** XXXXXXXX
 - 1.2 Όνομα(τα):** XXXXXXXX
 - 1.3 Ημερομηνία γέννησης (ημέρα/μήνας/έτος), Πόλη, Χώρα γέννησης:** XX/XX/XXXX, XXXXXXXX, XXXXXX
 - 1.4 Αριθμός φοιτητικής ταυτότητας ή κωδικός:** XXXXXXXXXXXXXXX

- 2. ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΟ ΕΙΔΟΣ ΤΟΥ ΤΙΤΛΟΥ ΣΠΟΥΔΩΝ**
 - 2.1 Ονομασία του τίτλου σπουδών και (αν υπάρχει) ο συγκεκριμένος τίτλος (στην πρωτότυπη γλώσσα):**
Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών, Δ.Μ.Σ.
 - 2.2 Κύριος τομέας σπουδών για την απόκτηση του τίτλου:**
Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ειδίκευσης στην Βιομηχανική Φαρμακευτική
 - 2.3 Ονομασία και καθεστώς του απονέμοντος ιδρύματος (στην πρωτότυπη γλώσσα):**
Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης (Α.Π.Θ.), Δημόσιο Πανεπιστήμιο
 - 2.4 Ονομασία και καθεστώς του ιδρύματος που παρέχει τις σπουδές (στην πρωτότυπη γλώσσα):**
Όπως στη 2.3
 - 2.5 Γλώσσα (-ες) διδασκαλίας / εξετάσεων:**
Ελληνικά

- 3. ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΟ ΕΠΙΠΕΔΟ ΤΟΥ ΤΙΤΛΟΥ**
 - 3.1 Επίπεδο του τίτλου:** 2ος Κύκλος Σπουδών
 - 3.2 Επίσημη διάρκεια του προγράμματος:**
3 εξάμηνα, 90 ECTS
 - 3.3 Απαιτήσεις εισαγωγής:**

Άρθρο 16

Κανονισμός δεοντολογίας της Έρευνας

Καταθέτοντας οποιαδήποτε μεταπτυχιακή εργασία, ο μεταπτυχιακός/κη φοιτητής/τρια υποχρεούται να αναφέρει αν χρησιμοποίησε το έργο και τις απόψεις άλλων. Λογοκλοπή είναι η αντιγραφή εργασίας (δημοσιευμένης ή μη) άλλου/ης, συγγραφέως και η οικειοποίηση πειραματικών αποτελεσμάτων ή στοιχείων χωρίς τη δέουσα αναφορά και θεωρείται σοβαρό ακαδημαϊκό παράπτωμα.

Ο μεταπτυχιακός/κη φοιτητής/τρια υποχρεούται κατά την συγγραφή της μεταπτυχιακής του εργασίας, να αναφέρει αν χρησιμοποίησε δεδομένα και απόψεις άλλων συγγραφέων. Τα παραπτώματα της αντιγραφής ή της λογοκλοπής και γενικότερα κάθε παράβαση των διατάξεων περί πνευματικής ιδιοκτησίας από μεταπτυχιακό/κη φοιτητή/τρια κατά τη συγγραφή εργασιών στο πλαίσιο των μαθημάτων ή την εκπόνηση μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας (διατάξεις Ν.5343/1932 (άρθρα 120 έως 123), ΠΔ 160/2008 -23 έως 25) είναι παραβάσεις και τιμωρούνται από την ακαδημαϊκή κοινότητα.

Συνεπώς, οποιοδήποτε παράπτωμα ή παράβαση ακαδημαϊκής δεοντολογίας, μετά από αιτιολογημένη εισήγηση του/της επιβλέποντος/σας καθηγητή/τριας, παραπέμπεται στη 5μελή Συντονιστική Επιτροπή του Π.Μ.Σ. για αξιολόγηση και στοιχειοθέτηση του προβλήματος. Το θέμα ακολούθως μεταβιβάζεται στη Συνέλευση του Τμήματος όπου λαμβάνονται και οι τελικές αποφάσεις.

Σύμφωνα με τον κανονισμό ακαδημαϊκής δεοντολογίας, η παράθεση οποιουδήποτε υλικού τεκμηρίωσης άλλου συγγραφέως, χωρίς τη σχετική αναφορά, μπορεί να στοιχειοθετήσει απόφαση της Συνέλευσης του οικείου Τμήματος για διαγραφή του/της.

Άρθρο 17

Κανονισμός Διαχείρισης Παραπόνων & Ενστάσεων

Σε περίπτωση που κάποιος φοιτητής θέλει να εκφράσει κάποιο παράπονο ή την ένσταση του για οποιοδήποτε θέμα, δίνεται η δυνατότητα ειδικού αιτήματος στη πενταμελή Σ.Ε. του μεταπτυχιακού, η οποία με τη σειρά της αποφασίζει και απαντά στο αίτημα του φοιτητή.

Σύμφωνα με την διαδικασία, γίνεται κατάθεση του αιτήματος στην Γραμματεία του ΠΜΣ από τον φοιτητή/φοιτήτρια. Στο αίτημα καταγράφεται με συντομία, σαφήνεια και αντικειμενικότητα, το πρόβλημα. Η Γραμματεία του ΠΜΣ διαβιβάζει το αίτημα στον Διευθυντή και αυτός με τη σειρά του στη πενταμελή Σ.Ε. Η Σ.Ε. αποφασίζει ή προωθεί στα αρμόδια όργανα Διοίκησης το αίτημα και ενημερώνει τον αιτούντα για

τις ενέργειες που έχουν γίνει και τον εν γένει χειρισμό της υπόθεσης, καθώς και για τις αποφάσεις του εκάστοτε αρμοδίου οργάνου διοίκησης.

Άρθρο 18 Μεταβατικές ρυθμίσεις

Οποιοδήποτε θέμα προκύψει στο μέλλον που δεν καλύπτεται από την σχετική νομοθεσία ή τον οικείο Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών, θα αντιμετωπιστεί με την εκ νέου σύνταξή ή τροποποίησή του από την Σ.Ε, και έγκρισή του από την συνέλευση του οικείου Τμήματος. Η σύγκλητος του ΑΠΘ ενημερώνεται και επικυρώνει την τροποποίηση του Κανονισμού με τη δημοσίευση του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεων

